



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

Αναρτητέα στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ., στη  
 Διαύγεια και στο Site της 5ης  
 Υγειονομικής Περιφέρειας

Λαμία 14-03 -2023

Αριθμ. Πρωτ.: Β/ 2405

5η Υγειονομική Περιφέρεια  
 Θεσσαλίας & Στερεάς Ελλάδας  
 ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΛΑΜΙΑΣ

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

του Γ.Ν. Λαμίας για τις «Εργασίες για την κοπή , υλοτόμηση και απομάκρυνση ατόμων πεύκης από τον περιβάλλοντα χώρο του Γ.Ν. Λαμίας λόγω νέκρωσης τμημάτων τους και υπερβολικής βλάστησης» (CPV: 77211400-6), ενδεικτικού προϋπολογισμού **8.064,52 € χωρίς Φ.Π.Α 24% & 10.000,00 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α 24%**, και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά μόνο βάσει τιμής στο σύνολο της υπηρεσίας, στο πλαίσιο του Π.Π.Υ.Υ 2023.

Τόπος Διαγωνισμού	Τελική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών	Χρόνος Διενέργειας Διαγωνισμού	Κριτήριο Κατακύρωσης	Συνολική Προϋπολογισθείσα Δαπάνη
Γ.Ν. ΛΑΜΙΑΣ	Ημερομηνία <b>23-03-2023</b>	Ημερομηνία <b>24-03-2023</b>	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά μόνο βάσει τιμής.	8.064,52 € χωρίς Φ.Π.Α 24% & 10.000,00 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α 24%,
	Ημέρα <b>Πέμπτη</b>	Ημέρα <b>Παρασκευή</b>		
	Ώρα <b>14:30 μμ</b>	Ώρα <b>10:00 π.μ.</b>		

**Έχοντας υπόψη:**

**A. Νομοθεσία**

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:.

1. Του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ Α'247/1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, Ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκαν με το Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α/28-06-2014) και εν συνεχεία με τις διατάξεις του άρθρου 10 του Ν. 4337/2015 (ΦΕΚ129/Α/17-10-2015) και ισχύουν.
2. του Ν.2690/1999 (Α' 45) *“Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις”* και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15
3. του Ν. 2859/2000 (Α' 248) *«Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,*
4. του Ν.3329/2005 «Εθνικό σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 81/Α/4-4-2005), όπως ισχύει σήμερα,
5. του Ν.3580/2007 «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και
6. του Ν. 3861/2010 (Α' 112) *«Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις”*
7. του Ν. 4013/2011 (Α' 204) *«Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,*
8. του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α 226) *«Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»*
9. του Ν. 4129/2013 (Α' 52) *«Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»*
10. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) *«Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,*
11. του Ν. 4250/2014 (Α' 74) *«Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις»* και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
12. του Π.Δ 28/2015 (Α' 34) *“Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία”,*
13. του Π.Δ. 80/2016 (Α'145) *“Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες”*
14. της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης *«Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»*
15. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (Α' 147) *“Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»,* όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. {του ν.4497/2017,αρθ.107 (ΦΕΚ Α' 171/13-11-2017), του ν. 4605/2019,αρθ.43 (ΦΕΚ 52/τ. Α'/1-4-2019), του ν.4608/2019, αρ.33 (ΦΕΚ 66/τ.Α'/25-04-2019), του ν.4609/2019, αρθ.56 (ΦΕΚ 67/τ.Α'/03-05-2019), & του Ν.4782/2021 (ΦΕΚ Α' 36/09-03-2021) περί τροποποιήσεων του ν.4412/2016}.
16. του άρθρου 235 Θέματα Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.) του ν. 4410/2019 (Α' 70).

των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

**Β. Τις Αποφάσεις – Έγγραφα**

1. Την αρ. Γ4β/Γ.Π. οικ. 64416/09-10-2020 (ΦΕΚ 856/τ. ΥΟΔΔ/14-10-2020) Υπουργική Απόφαση με την οποία ο κ. Κολοκυθάς Ανδρέας του Ιωάννη ορίστηκε Διοικητής του Ν.Π.Δ.Δ με την επωνυμία Γενικό Νοσοκομείο Λαμίας .
2. Την υπ' αριθμ.. Γ4β/72948/2022 (ΦΕΚ 190/τ. Υ.Ο.Δ.Δ/06-03-2023) Υπουργική Απόφαση Ορισμού μελών στο Διοικητικό Συμβούλιο του Γενικού Νοσοκομείου Λαμίας, αρμοδιότητας 5ης Υ.Πε. Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας.
3. Το με αριθμ. πρωτ. Β/2405/03-02-2023 αίτημα της Υποδιεύθυνσης Τεχνικού για τις **«Εργασίες για την κοπή , υλοτόμηση και απομάκρυνση ατόμων πεύκης από τον περιβάλλοντα χώρο του Γ.Ν. Λαμίας λόγω νέκρωσης τμημάτων τους και υπερβολικής βλάστησης»** με συνημμένα: **α)** την με αρ.πρωτ.Α3/Γ.Π.οικ.703657/07-10-2019 Επείγουσα ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών της Γεν. Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών & Τεχνικής Υποστήριξης του Υπουργείου Υγείας με θέμα «Ασφαλής και Εύρυθμη Λειτουργία Δημοσίων Μονάδων Υγείας», **β)** Το με αριθμ. πρωτ. 75151/10-10-2019 έγγραφο της 5ης ΥΠΕ με θέμα «Ασφαλής και Εύρυθμη Λειτουργία Δημοσίων Μονάδων Υγείας», **γ)** Τεχνικές προδιαγραφές , **δ)** Φωτογραφίες Περιβάλλοντα χώρου και **ε)** Τοπογραφικό διάγραμμα με αποτύπωση των δέντρων που παρουσιάζουν πρόβλημα.
4. Το υπ' αριθμ.04/14-02-2023 θέμα 8<sup>ο</sup> ΑΔΑ: 9ΛΕ24690ΒΜ-245 Απόσπασμα Δ.Σ του Γ.Ν Λαμίας με το οποίο εγκρίθηκε η 1<sup>η</sup> τροποποίηση του Π.Π.Υ.Υ 2023 στην οποία συμπεριλαμβάνεται και ο διαγωνισμός για τις **«Εργασίες για την κοπή , υλοτόμηση και απομάκρυνση ατόμων πεύκης από τον περιβάλλοντα χώρο του Γ.Ν. Λαμίας λόγω νέκρωσης τμημάτων τους και υπερβολικής βλάστησης»**.
5. Το υπ' αριθμ. 04/ 14-02-2023 θέμα 8<sup>ο</sup> ΑΔΑ:9ΛΕ24690ΒΜ-245 ΑΔΑΜ:23REQ012204805 Πρωτογενές αίτημα προς την Υποδιεύθυνση Οικονομικού Γραφείο Μητρώου Δεσμεύσεων για τη σχετική δέσμευση.
6. Το με αριθμ. πρωτ. Β/ 4971/10-03-2023 ΑΔΑ: Ψ5ΗΕ4690ΒΜ-ΔΒΥ ΑΔΑΜ 23REQ012269017 Απόφαση Ανάλιψης Υποχρέωσης που καταχωρήθηκε με α/α: 611 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής οικονομικού έτους 2023, Κ.Α.Ε. 0419 .01.

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

του Γ.Ν. Λαμίας για τις **«Εργασίες για την κοπή , υλοτόμηση και απομάκρυνση ατόμων πεύκης από τον περιβάλλοντα χώρο του Γ.Ν. Λαμίας λόγω νέκρωσης τμημάτων τους και υπερβολικής βλάστησης»** (CPV:77211400-6) , ενδεικτικού προϋπολογισμού **8.064,52€** χωρίς Φ.Π.Α 24% &

**10.000,00€** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α 24%, και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά στο σύνολο της προμήθειας μόνο βάσει τιμής σύμφωνα με τον κάτωθι πίνακα:

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ 24%	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΣΥΜΠ. ΦΠΑ 24%
<b>Εργασίες για την κοπή , υλοτόμηση και απομάκρυνση ατόμων πεύκης από τον περιβάλλοντα χώρο του Γ.Ν. Λαμίας λόγω νέκρωσης τμημάτων τους και υπερβολικής βλάστησης.</b>	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά μόνο βάσει τιμής	<b>8.064,52 €</b>	<b>10.000,00 €</b>

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Γ.Ν Λαμίας στις **24 -03-2023 ημέρα Παρασκευή** και ώρα **10:00π.μ.** από Αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης.

- Οι προσφορές θα αποστέλλονται, Ταχυδρομικώς στην Διεύθυνση, Γενικό Νοσοκομείο Λαμίας Παπασιοπούλου Τέρμα, ΤΚ 35131 Λαμία, Τμήμα Πρωτοκόλλου, σε σφραγισμένο φάκελο.  
✓ Σημείωση: Οι προσφορές θα παραλαμβάνονται έως την **Πέμπτη 23 -03-2023 και ώρα 14:30μ.μ.** από το Τμήμα Πρωτοκόλλου ειδάλλως δεν θα γίνονται δεκτές. Για τις προσφορές αυτές η ημερομηνία υποβολής προκύπτει είτε από τη σφραγίδα του ταχυδρομείου είτε από το αποδεικτικό παράδοσης στην εταιρεία ταχυμεταφοράς. Προσφορές μετά τη λήξη της προθεσμίας δεν γίνονται δεκτές.
- Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα, μέσα **σε σφραγισμένο φάκελο**. Στον φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:
  - Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ»
  - Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το Διαγωνισμό
  - Ο αριθμός της πρόσκλησης και ο τίτλος του διαγωνισμού
  - Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
  - Τα στοιχεία του συμμετέχοντος (τίτλος εταιρείας, ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, τηλέφωνο, e-mail)

**Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:**

- Τα δικαιολογητικά συμμετοχής, σε πρωτότυπη μορφή τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ».
- Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, σε πρωτότυπη μορφή, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

- Τα οικονομικά στοιχεία, σε πρωτότυπη μορφή, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης— μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

**Προσοχή:** Οι φάκελοι ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΗΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

### **Προστασία Προσωπικών Δεδομένων**

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

### **ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΑ ΣΗΜΑΝΤΙΚΟ**

- Από τον προσφέροντα σημαίνονται τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό— χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.
- Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες— ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

Η αρμόδια επιτροπή μπορεί να καλεί τους προσφέροντες να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή τα δικαιολογητικά συμμετοχής που έχουν υποβάλλει. Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται σύμφωνα με τις διατάξεις του αρ. 1 του ν.4250/2014 (Α'74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με νόμο κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης.

Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της πρόσκλησης,

αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

Σχετικά με την επικύρωση αντιγράφων εγγράφων, ισχύουν τα προβλεπόμενα στο άρθρο 1 του ν.4250/2014.

Η κατάθεση προσφοράς τεκμαίρει την αποδοχή πλήρως και ανεπιφυλάκτως από τον προσφέροντα, όλων των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών του διαγωνισμού, εφόσον δεν έχουν ασκηθεί σχετικές ενστάσεις κατά της παρούσας πρόσκλησης.

**Δεν απαιτείται η προσκόμιση αντιγράφων των προσφορών και των δικαιολογητικών**

Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει, σύμφωνα με τα παρακάτω παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

➤ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α': Όροι πρόσκλησης

➤ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β': ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ – ΕΙΔΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Τυχόν διευκρινήσεις σχετικά με τους όρους της πρόσκλησης από το τμήμα Προμηθειών του Γ.Ν. Λαμίας κο Φούντας Αθανάσιος (τηλ: 22313-54532 ) email: fkoromilou2@hosplam.gr) & [promithies@hosplam.gr](mailto:promithies@hosplam.gr) & Φιλντίσης Ηλίας Τηλ. 2231356801.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ Γ. Ν. ΛΑΜΙΑΣ

ΑΝΔΡΕΑΣ Ι.ΚΟΛΟΚΥΘΑΣ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄**

**ΟΡΟΙ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

Αναθέτουσα Αρχή	Γενικό Νοσοκομείο Λαμίας
Ταχυδρομική διεύθυνση	Παπασιοπούλου Τέρμα
Πόλη	Λαμία
Ταχυδρομικός Κωδικός	35131
Τηλέφωνο	2231354532- 2231356801
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	<a href="mailto:promithies@hosplam.gr">promithies@hosplam.gr</a> <a href="mailto:fkoromilou2@hosplam.gr">fkoromilou2@hosplam.gr</a>
Τίτλος προμήθειας/ CPV	Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με γραπτές σφραγισμένες προσφορές για την « <b>Εργασίες για την κοπή , υλοτόμηση και απομάκρυνση ατόμων πεύκης από τον περιβάλλοντα χώρο του Γ.Ν. Λαμίας λόγω νέκρωσης τμημάτων τους και υπερβολικής βλάστησης</b> » (CPV:77211400-6), σύμφωνα με τις Διατάξεις του Ν.4412/2016(άρθρο117)
Προϋπολογισμός Δαπάνης πλέον Φ.Π.Α	8.064,52 €
Κριτήριο ανάθεσης	Πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά μόνο βάσει τιμής, στο πλαίσιο του Π.Π.Υ.Υ 2023.
Χρηματοδότηση	➤ ΚΑΕ 0419.01 ➤ Ανάληψη Υποχρέωσης : α/α 611
Τόπος Υποβολής Προσφορών	Γενικό Νοσοκομείο Λαμίας (Παπασιοπούλου τέρμα, Λαμία, ΤΚ 35131, Τμήμα Πρωτοκόλλου
Χρόνος υποβολής Προσφορών	Η διαδικασία κατάθεσης προσφορών ξεκινά με την ανάρτηση της παρούσας πρόσκλησης. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στην πρόσκληση πρέπει να καταθέσουν έγγραφη σφραγισμένη προσφορά μέχρι <b><u>τις 23 -03-2023 Ημέρα Πέμπτη και ώρα 14:30μμ στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του Νοσοκομείου</u></b> . Προσφορές που τυχόν υποβληθούν εκπρόθεσμα δεν θα γίνουν δεκτές. <b>Η προθεσμία υποβολής των προσφορών τηρείται απαρέγκλιτα.</b>
Δικαίωμα συμμετοχής	Υποψήφιοι ή προσφέροντες και, σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε <ul style="list-style-type: none"> <li>•κράτος-μέλος της Ένωσης</li> <li>•κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.)</li> <li>•τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία</li> </ul>

	<p>Δημοσίων Συμβάσεων</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• τρίτες χώρες που έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση.</li> </ul>
<p>Τρόπος Υποβολής Προσφορών</p>	<p>Σφραγισμένες προσφορές σε κλειστό φάκελο στον οποίο να αναγράφονται:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Ο τίτλος της πρόσκλησης</li> <li>✚ Τα στοιχεία της εταιρείας</li> <li>✚ Η Διευκρίνιση: «<b>ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Ή ΤΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ</b>».</li> </ul>
<p>Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών</p>	<p><b>Πέμπτη 23 - 03- 2023 και ώρα 14:30 μ.μ</b></p>
<p>Ημερομηνία Διεξαγωγής Διαγωνισμού</p>	<p><b>Παρασκευή 24 - 03 -2023 και ώρα 10:00 π.μ.</b></p>
<p>Τόπος Διεξαγωγής Διαγωνισμού</p>	<p>Γενικό Νοσοκομείο Λαμίας - Τμήμα Προμηθειών</p>
<p>Δημοσιότητα</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ΔΙΑΥΓΕΙΑ</li> <li>• ΚΗΜΔΗΣ</li> <li>• site της 5ης ΥΠΕ <a href="http://civil.dypethessaly.gr/hospitals">http://civil.dypethessaly.gr/hospitals</a></li> <li>• site του ΓΝ Λαμίας <a href="http://hosplam.gr">http://hosplam.gr</a></li> </ul>
<p>Χρόνος ισχύος προσφορών</p>	<p><b>Εκατόν είκοσι (120) μέρες</b></p>
<p>Δικαιολογητικά Συμμετοχής</p>	<p><b>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</b></p> <p>1. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. <u>1599/1986</u> (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, η οποία υπογράφεται, μόνο από τον εκάστοτε εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 79Α, του Ν. 4412/2016, <b>όπου να δηλώνεται ότι:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Οι προσφέροντες αποδέχονται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας διακήρυξης.</li> <li>❖ Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη γνώση.</li> <li>❖ Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.</li> <li>❖ Οι προσφέροντες παραιτούνται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της</li> <li>❖ Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση – ματαίωση του διαγωνισμού. <u>Η ισχύς της προσφοράς τους είναι εκατόν είκοσι (120) ημέρες.</u></li> </ul>



<p>Τεχνική Προσφορά</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Για: α) Τους Διαχειριστές στις περιπτώσεις που το νομικό πρόσωπο είναι Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης (ΕΠΕ) ή προσωπική εταιρεία (Ο.Ε. και Ε.Ε.), ή Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία (Ι.Κ.Ε.), β) Τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, όταν το νομικό πρόσωπο είναι ανώνυμη εταιρεία (Α.Ε.), γ) Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, δ) Τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο στις λοιπές περιπτώσεις νομικών προσώπων, δεν έχει εκδοθεί εις βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για τα αδικήματα της παρ. 1 του αρ. 73 του Ν. 4412/16.</li> <li>❖ Κατά την ημερομηνία αποσφράγισης είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές και ασφαλιστικές υποχρεώσεις τους.</li> </ul> <p>2. Α) Φυσικά Πρόσωπα, Ημεδαπά ή Αλλοδαπά</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.</li> </ul> <p>Β) Νομικά πρόσωπα, Ημεδαπά ή Αλλοδαπά Αναλυτικό Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης από τις υπηρεσίες Γ.Ε.ΜΗ. του αρμόδιου κατά τόπους επιμελητηρίου.</p> <p style="text-align: center;"><b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ</b></p> <p>Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά (τεχνικά χαρακτηριστικά, φυλλάδια, prospectus, εγγυήσεις, εμπειρία, κ.τ.λ.), βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα της Υπηρεσίας, <b><u>με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Β'.</u></b></p> <p><u>Στην Τεχνική προσφορά να αναγράφεται η πλήρης περιγραφή των προσφερόμενων ειδών βάση των Τεχνικών προδιαγραφών που αναφέρονται στο παράρτημα Β' Τεχνικές προδιαγραφές της οικείας πρόσκλησης.</u></p> <p>Για τα τεχνικά φυλλάδια- προσπέκτους δεν απαιτείται να είναι μεταφρασμένα στα ελληνικά ούτε και επικυρωμένα.</p> <p style="text-align: center;"><b>ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ</b></p>
-------------------------	--

<p>Οικονομική Προσφορά</p>	<p>Περιλαμβάνει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Συμπληρώνεται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο <b>επί ποινή απορρίψεως</b>.</li> <li>➤ Η προσφερόμενη τιμή θα δίνεται σε Euro.</li> <li>➤ Η προσφερόμενη τιμή δεν θα πρέπει να ξεπερνά την προϋπολογισθείσα δαπάνη</li> <li>➤ Οι τιμές αναφέρονται αναλυτικά για το σύνολο της Υπηρεσίας χωρίς Φ.Π.Α. Για τη σύγκριση των προσφορών θα λαμβάνεται υπόψη η τιμή χωρίς Φ.Π.Α.</li> <li>➤ Αναφέρεται το ποσοστό Φ.Π.Α της Υπηρεσίας και η συνολική τιμή χωρίς Φ.Π.Α &amp; με Φ.Π.Α.</li> </ul> <p>(Οι οικονομικές προσφορές τοποθετούνται μέσα στον κυρίως φάκελο, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη <b>ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ, επί ποινή απορρίψεως</b>.)</p>
<p>Δικαιολογητικά Κατακύρωσης</p>	<p><b>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ</b></p> <p><b>Με την υποβολή της προσφοράς</b>, ο υποψήφιος ανάδοχος να αποδείξει τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των παρ. 1 και 2 του άρθ. 73 και του αρ. 74 του Νόμου 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Προς απόδειξη τούτου ο ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει τα παρακάτω σχετικά δικαιολογητικά έγγραφα:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου τελευταίου τριμήνου.</b></li> </ul> <p>Η υποχρέωση προσκόμισης ποινικού μητρώου αφορά ιδίως:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές</li> <li>(2) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου</li> <li>(3) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ασφαλιστική Ενημερότητα.</b></li> <li>• <b>Φορολογική Ενημερότητα.</b></li> <li>• <b>Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης:</b></li> </ul> <p>Για Ανώνυμη Εταιρεία απαιτείται:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ α) ισχύον καταστατικό αυτής,</li> <li>❖ β) σειρά Φ.Ε.Κ. σύστασης, τροποποιήσεων καταστατικού (όπου υπάρχει υποχρέωση δημοσίευσης να κατατεθούν τα ΦΕΚ, διαφορετικά βεβαίωση του ΓΕΜΗ) και</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ γ)Φ.Ε.Κ. ή βεβαίωση του ΓΕΜΗ στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας. ii. Για Ε.Π.Ε., Ι.ΚΕ. κωδικοποιημένο καταστατικό, από το οποίο προκύπτει ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε.</li> <li>❖ Εάν ο προσφέρων είναι προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.) πρέπει να προσκομίσει επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού.</li> </ul> <p>Τα παραπάνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος, ο Διευθύνων Σύμβουλος και τα μέλη Δ.Σ. της Α.Ε., και τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου. Τα φυσικά πρόσωπα, θα υποβάλλουν έναρξη επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του. Επίσης, προσκομίζεται παραστατικό εκπροσώπησης, αν ο οικονομικός φορέας συμμετέχει με αντιπρόσωπό του.</p> <p><b><u>Ε Π Ι Σ Η Μ Α Ν Σ Η: Οι οικονομικοί φορείς που θα συμμετάσχουν στην εν λόγω διαγωνιστική διαδικασία έχουν τη δυνατότητα να συμπεριλάβουν στον φάκελο προσφοράς τους και σφραγισμένο υποφάκελο με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης που περιγράφονται παραπάνω.</u></b></p>
<p>Γλώσσα Εγγράφων</p>	<p><b>Οι προσφορές</b> και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.</p> <p><b>Τα αποδεικτικά έγγραφα</b> συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της</p>

	<p>εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.</p> <p>Τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.</p> <p>Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- <b>με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο</b> μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.</p> <p>Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.</p>
<p>Νόμισμα</p>	<p>Ευρώ (€)</p>
<p>Διενέργεια Διαγωνισμού</p>	<p>Η αποσφράγιση των προσφορών διενεργείται δημόσια από την αρμόδια επιτροπή διαγωνισμού , παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υπεβλήθησαν από αυτούς την <u>ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού ή την επόμενη</u> .</p> <p>2. Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών θα γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση. Τα επιμέρους στάδια της διαδικασίας έχουν ως εξής: α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής- τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο . β) Στη συνέχεια η Επιτροπή του Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δε γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή των τεχνικών προσφορών με βάση το σχετικό κριτήριο ανάθεσης των εγγράφων της σύμβασης. γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών και κατάταξης. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται. Σε περίπτωση που προκύψουν ισότιμες προσφορές, δηλαδή προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή, η επιλογή του αναδόχου γίνεται με κλήρωση, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του</p>

<p>Προθεσμίες ολοκλήρωσης των σταδίων</p>	<p>άρθρου 90 του Ν.4412/2016.</p> <p>Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 από την Επιτροπή του Διαγωνισμού . Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία . Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη. Η Επιτροπή του Διαγωνισμού για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό και γνωμοδοτεί είτε για την κατακύρωση της ανάθεσης στον «προσωρινό ανάδοχο» είτε την ματαίωση των αποτελεσμάτων σύμφωνα με το άρθρο 106 του Ν.4412/2016 .</p> <p><u>Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού</u> από την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.</p> <p>Επισημαίνεται ότι, η αναθέτουσα αρχή, αιτιολογημένα και κατόπιν γνώμης της αρμόδιας επιτροπής του διαγωνισμού, μπορεί να κατακυρώσει τη σύμβαση για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών από αυτή που καθορίζεται σε ποσοστό και ως εξής: εκατόν είκοσι τοις εκατό (120%) στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας και ογδόντα τοις εκατό (80%) στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας.</p> <p><b>Η διαδικασία α) αποσφράγισης και αξιολόγησης των προσφορών και β) ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού αποσφράγισης και αξιολόγησης από την αρμόδια Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης, , με το οποίο προτείνει την κατακύρωση σε συγκεκριμένο ανάδοχο</b></p> <p>Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με μία απόφαση της αναθέτουσας αρχής.</p> <p>Οι Επιτροπές που αναλαμβάνουν τη διεξαγωγή των διαγωνιστικών διαδικασιών ολοκληρώνουν το έργο τους εντός των κάτωθι προθεσμιών: η αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών ολοκληρώνεται <b>εντός επτά (7) εργασίμων ημερών</b> από την αποσφράγιση. β) Αν η ολοκλήρωση του ελέγχου δεν είναι δυνατή την ίδια μέρα, λόγω του μεγάλου αριθμού των προσφορών, ελέγχονται τουλάχιστον οι δέκα (10) πρώτες κατά σειρά υποβολής. Στην περίπτωση αυτή η διαδικασία</p>
---	--

συνεχίζεται τις επόμενες εργάσιμες ημέρες. γ) Η αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών ολοκληρώνεται εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών. ε) Η αξιολόγηση των δικαιολογητικών κατακύρωσης ολοκληρώνεται σε δύο (2) εργάσιμες ημέρες. στ) Η αξιολόγηση των ενστάσεων από την αρμόδια Επιτροπή ολοκληρώνεται εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση σε αυτήν της ένστασης και την πλήρη πρόσβαση στα αρχεία του διαγωνισμού. Ειδικά στις περιπτώσεις ενστάσεων κατά διακήρυξης, η αξιολόγηση των ενστάσεων ολοκληρώνεται πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ειδοποίηση στον προσφέρων του οποίου πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, να υποβάλλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών σε σφραγισμένο φάκελο τα «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης». **(ΕΦΟΣΟΝ ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ΚΑΤΑΤΕΘΕΙ ΣΤΟΝ ΑΡΧΙΚΟ ΦΑΚΕΛΟ)**. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού της Επιτροπής του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση προς το αρμόδιο όργανο του Γ.Ν. Λαμίας, προς έγκριση.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς Οικονομικής Προσφοράς και δικαιολογητικών κατακύρωσης ,(εφόσον έχουν κατατεθεί στον αρχικό φάκελο) επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

#### **Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης**

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των πρακτικών της παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών,

Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον

	<p>συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:</p> <p>α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,  β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης.</p> <p>Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης.</p> <p>Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.</p>
<p>Προσφορά</p>	<p>Οι συμμετέχοντες μπορούν να δώσουν προσφορά για το σύνολο των ειδών της προμήθειας ή της Υπηρεσίας για κάθε είδος ξεχωριστά αλλά υποχρεωτικά για το σύνολο της ποσότητας ανά είδος προμήθειας -υπηρεσίας.</p> <p>Οι εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.</p> <p>Προσφορές που έχουν χρόνο ισχύος της προσφοράς μικρότερο από το ζητούμενο απορρίπτονται.</p>
<p>Κριτήριο Κατακύρωσης</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• κριτήριο κατακύρωσης Πλέον Συμφέρουσα από Οικονομική άποψη Προσφορά Αποκλειστικά Βάσει της Τιμής <b><u>στο σύνολο της υπηρεσίας.</u></b></li> <li>• Η συνολική τιμή συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α δεν μπορεί να υπερβεί τον προϋπολογισμό.</li> </ul> <p>Προσφορές που αποκλίνουν και δεν συμφωνούν με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της παρούσας διακήρυξης απορρίπτονται.</p>
<p>Ενστάσεις</p>	<p>Σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν. 4412/2016 και τις τροποποιήσεις αυτού.</p>
<p>Εγγυήσεις</p>	<p>Εγγυητική επιστολή συμμετοχής <b>δεν απαιτείται</b>- (άρθρο 72 Ν.4412/2016).</p> <p>Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται <b>σε ποσοστό 4%</b> επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α.</p>

<p>Κρατήσεις-χρόνος πληρωμής</p>	<p>Για την καταβολή της Αμοιβής των Αναδόχων απαιτείται η προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.</p> <p>Ειδικότερα, η Αμοιβή καταβάλλεται εντός εξήντα (60) ημερών από τη χορήγηση βεβαίωσης καλής εκτέλεσης της προμήθειας και με την υποβολή του τιμολογίου πώλησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ν. 4152/2013, παρ. Ζ «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση</p> <p>Οι πληρωμές θα γίνονται για το σύνολο της αξίας μείον τις προβλεπόμενες νόμιμες κρατήσεις και κατόπιν θεώρησης από τον κ. Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου.</p> <p>Τον Προμηθευτή βαρύνουν οι νόμιμες κρατήσεις σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.</p> <p>Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο αρ. 200 του Ν. 4412/2016 των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».</p>
<p>Κυρώσεις σε βάρος του Αναδόχου</p>	<p>Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στον Ν.4412/2016, ο Προμηθευτής θα βαρύνεται και για κάθε ζημιά που τυχόν θα προκύψει στο Νοσοκομείο από τη μη εκτέλεση ή κακή εκτέλεση της σχετικής σύμβασης.</p>
<p>Κατακύρωση Αποτελεσμάτων-Υπογραφή Σύμβασης</p>	<p>Ο τρόπος αξιολόγησης των προσφορών θα γίνει με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη αποκλειστικά βάσει της τιμής στις προσφορές που θεωρούνται τεχνικά αποδεκτές στο στάδιο της τεχνικής αξιολόγησης.</p> <p>Όταν ο ανάδοχος ο οποίος προσφέρει τη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη τιμή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρούσα διακήρυξη, η κατακύρωση γίνεται στον ανάδοχο με την επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη τιμή. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον ανάδοχο με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους αναδόχους δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.</p> <p>Σε περίπτωση που υπάρχουν ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές</p>



	<p>τελικός ανάδοχος επιλέγεται ο μειοδότης μετά από κλήρωση ( Ν.4412/2016 άρθρο 90).</p> <p>Η υποβολή μόνο μιας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης ( Ν.4412/2016 άρθρο 117 παρ.3).</p> <p>Η κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, θα γίνει από το Δ.Σ. του Γ.Ν. Λαμίας.</p> <p>Στον ανάδοχο που θα γίνει η κατακύρωση θα αποσταλεί σχετική ανακοίνωση που θα αναφέρει και την προθεσμία υπογραφή της σύμβασης, σε περίπτωση που απαιτείται.</p> <p>Σε περίπτωση που περάσει άπρακτη η πιο πάνω προθεσμία ή ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του αρμοδίου για τη διοίκηση φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 203 του Ν.4412/2016.</p>
<p>Διάρκεια Σύμβασης</p>	<p>Ο χρόνος διάρκειας της Σύμβασης <b>ορίζεται σε δύο (2) μήνες και το έργο θα πρέπει να ολοκληρωθεί σε σαράντα (40) εργάσιμες ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης , ως αναφέρετε στις τεχνικές προδιαγραφές.</b></p>
<p>Τόπος-Χρόνος Παράδοσης</p>	<p>Η ολοκλήρωση της υπηρεσίας θα γίνει <u>εντός χρονικής διάρκειας σαράντα (40) εργάσιμων ημερών από την υπογραφή της σύμβασης</u> με ευθύνη και μέριμνα του Αναδόχου, σύμφωνα με τον πίνακα στο <u>παράρτημα Β'</u> και κατόπιν έγγραφης παραγγελίας από το αρμόδιο Τμήμα του Νοσοκομείου μας.</p>
<p>ΓΕΝΙΚΑ</p>	<p>Για ό,τι δεν προβλέπεται στην παρούσα πρόσκληση, ισχύουν οι διατάξεις, όπως έχουν τροποποιηθεί και συμπληρωθεί, των σχετικών με τις προμήθειες νόμων και προεδρικών διαταγμάτων που έχουν προαναφερθεί στην παρούσα πρόσκληση, τις οποίες θεωρείται ότι γνωρίζουν οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό και δεν μπορούν να επικαλεστούν άγνοιά τους.</p>

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄**

**ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ – ΕΙΔΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ –**

**ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ:** Πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά μόνο βάσει τιμής στο σύνολο της υπηρεσίας.

**ΥΠΗΡΕΣΙΑ:** «Εργασίες για την κοπή , υλοτόμηση και απομάκρυνση ατόμων πεύκης από τον περιβάλλοντα χώρο του Γ.Ν. Λαμίας λόγω νέκρωσης τμημάτων τους και υπερβολικής βλάστησης»

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΤΙΜΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΜΕ ΦΠΑ 24%
1	15-13-03-0057	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΟΠΗΣ ΔΕΝΤΡΩΝ – ΥΛΟΤΟΜΗΣΗ & ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗ ΑΤΟΜΩΝ ΠΕΥΚΗΣ ΑΠΟ ΤΟΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΑ ΧΩΡΟ ΤΟΥ Γ.Ν.ΛΑΜΙΑΣ	1 ΥΠΗΡ.	8.064,52€	8.064,52€	10.000,00€
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>				<b>8.064,52€</b>	<b>10.000,00€</b>	

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

**ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΧΩΡΟΥ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΛΑΜΙΑΣ**

**Εργασίες για την κοπή , υλοτόμηση και απομάκρυνση ατόμων πεύκης από τον περιβάλλοντα χώρο του Γ.Ν. Λαμίας λόγω νέκρωσης τμημάτων τους, απόκλισης από την κατακόρυφο και υπερβολικής βλάστησης που δημιουργούν κίνδυνο για την ασφαλή κίνηση κάτω και γύρω από αυτά,** το οποίο αφορά την ΑΠΑΞ (σε μία φάση) πραγματοποίηση εργασιών.

**Γενικά στοιχεία περιβάλλοντα χώρου:**

Ο περιβάλλον χώρος του Γενικού Νοσοκομείου Λαμίας έχει επιφάνεια **45.000 τμ περίπου**. Στο χώρο αυτό υπάρχουν πολλά είδη δένδρων, θάμνων, αναρριχώμενων και ποωδών φυτών. Περιμετρικά του οικοπέδου του περιβάλλοντος χώρου και ιδιαίτερα στο νότιο τμήμα του υπάρχουν πολλά δένδρα πεύκης, το ύψος των οποίων είναι κατά μέσο όρο από 15 έως 20

μέτρα ύψος περίπου. Η διάμετρος των κορμών ανέρχεται από 30 έως 80 εκατ. περίπου. Στο βόρειο τμήμα υπάρχουν παρτέρια με φυτά καθώς και πλήθος ατόμων θάμνου.

Επίσης, υπάρχουν εκατό (100) άτομα πεύκης με μεγάλη ανάπτυξη των κλαδιών τους γύρω από τα κτήρια της Ψυχιατρικής Κλινικής, τα κτήρια του πρώην Σανατορίου και του Ιερού Ναού των Αγίων Αναργύρων.

**Περιγραφή υφιστάμενης κατάστασης:**

Η τελευταία παρέμβαση έγινε τον Ιούλιο του 2022, με την οποία κόπηκαν από τη ρίζα και κλαδεύτηκαν μεγάλο μέρος των δένδρων που δημιουργούσαν προβλήματα. Παρόλα αυτά, έχοντας μεσολαβήσει χρονικό διάστημα σχεδόν 1 έτους από την τελευταία καταγραφή προβλημάτων που αυτά δημιουργούν, σήμερα στα τέλη του Ιανουαρίου του 2023, υπάρχουν και πάλι δέντρα για τα οποία η θέση τους ή η μορφολογία τους δημιουργεί αντικειμενικές συνθήκες επικινδυνότητας τόσο στους επισκέπτες, προσωπικό, νοσηλευόμενους, όσο και στα κτήρια του Νοσοκομείου από πτώση ξερών κλάδων ή σπασίματος των δένδρων με κάποιο δυνατό άνεμο, καταιγίδα ή χιονόπτωση.

Κυρίαρχο χαρακτηριστικό στην μορφολογία κάποιων ατόμων πεύκης είναι ο στρεβλός κορμός. Επίσης, αρκετά δένδρα πεύκης δεν είναι ευθυτενή, δεν έχουν επικορύφιο ή φέρουν δύο επικορύφιους. Τέλος, ορισμένα δένδρα πεύκης γειτνιάζουν με δίκτυα ΔΕΔΔΗΕ, ΟΤΕ καθώς και με κτήρια του Γ.Ν. Λαμίας.

**Πιο συγκεκριμένα:**

- Δεκαεπτά (17) περίπου άτομα πεύκης ύψους 15-20 μέτρων παρουσιάζουν σημαντική απόκλιση από την κατακόρυφο και είναι στρεβλά. Τα συγκεκριμένα δέντρα, με τα παραπάνω μορφολογικά χαρακτηριστικά αποτελούν άμεσο κίνδυνο σε περίπτωση ισχυρού ανέμου ή χιονόπτωσης, με αποτέλεσμα να απαιτείται η κοπή και η εκρίζωσή τους.
- Ο αριθμός των δένδρων που παρουσιάζουν πρόβλημα καθημερινά αυξάνεται, καθώς τα δένδρα έχουν μεγάλο ύψος και ψηλό κέντρο βάρους, ενώ το ριζικό τους σύστημα είναι επιφανειακό, με αποτέλεσμα, ακόμα και αυτά που δεν έχουν προβλήματα γήρανσης, να κινδυνεύουν με πτώση τμημάτων των κλαδιών τους ή και εξ ολοκλήρου από τη ρίζα τους, ειδικά μετά από έντονα καιρικά φαινόμενα και ιδιαίτερα χιονόπτωση.

**Υποχρεώσεις Αναδόχου για τη Βελτίωση και αποκατάσταση της υφιστάμενης κατάστασης:**

Για την βελτίωση και την αποκατάσταση της παρούσας υφιστάμενης κατάστασης απαιτείται να γίνουν άμεσα ορισμένες εργασίες διαμόρφωσης της κόμης και κλαδέματος ακόμα και κοπής ορισμένων δένδρων και εκρίζωσή τους, προκειμένου να εξασφαλιστεί η ασφάλεια των κινουμένων κάτω και γύρω από αυτά (προσωπικού, επισκεπτών, ασθενών κλπ) αλλά και ο απαραίτητος καθαρισμός και ευπρεπισμός του περιβάλλοντος χώρου και της φυτεμένης

επιφάνειας του οικοπέδου του Νοσοκομείου, σύμφωνα και με τα προβλεπόμενα στην εγκεκριμένη Μελέτη Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων που έχει χορηγηθεί στο Γ.Ν. Λαμίας.

Αναλυτικότερα οι εργασίες αυτές θα περιλαμβάνουν:

1. Την κοπή περίπου δεκαεπτά (17) δέντρων συνολικά.
2. Κοπή των κορμών και τον τεμαχισμό αυτών.
3. Εκρίζωση των ριζών των δένδρων που θα κοπούν (όπου αυτό είναι εφικτό και χρήσιμο).
4. Καθαρισμό του χώρου των εργασιών από τα υπολείμματα ξύλευσης,
5. Απομάκρυνση των προϊόντων κοπής και απόρριψή τους σε οποιαδήποτε απόσταση σε θέσεις που θα υποδειχθούν από την υπηρεσία.
6. Αποκατάσταση του εδάφους και κάλυψη των κενών που θα δημιουργηθούν από την εκρίζωση των δένδρων στο έδαφος με φυτική γη (χώμα) και ομαλοποίηση του εδάφους και την απομάκρυνση όλων των προϊόντων ξύλευσης από το χώρο του Νοσοκομείου.
7. Τα υπόλοιπα της υλοτόμησης (πριονίδια, φύλα, πευκοβελόνες, ρίζες, φλοιοί κλπ) θα απομακρυνθούν με φορτηγό και θα παραδοθούν σε νομίμως λειτουργούντα χώρο διάθεσης αποβλήτων (ΧΥΤΑ).
8. Με μέριμνα του αναδόχου θα γίνει η ασφαλής κοπή και το κλάδεμα των ανωτέρω δένδρων λαμβάνοντας υπ' όψη την αυξημένη επικινδυνότητα, λόγω της κοντινής απόστασης τους από τις κτιριακές εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου (Πέτρινο Κτίριο, Ψυχιατρική Κλινική, Αποθήκες).
9. Οι κορμοί των δένδρων που δεν θα απομακρυνθούν από το χώρο του Νοσοκομείου από τον ανάδοχο θα αποθηκευτούν ομοιόμορφα σε σημείο του περιβάλλοντος χώρου που θα υποδειχτεί από τις Υπηρεσίες του Νοσοκομείου, διαμορφωμένοι σε τμήματα μήκους 3-4 μέτρων.
10. Την αποτύπωση όλων των δένδρων που θα κοπούν και κλαδευτούν στο Τοπογραφικό Διάγραμμα του Γ.Ν. Λαμίας, πριν και μετά την πραγματοποίηση των εργασιών, και παράδοση του σε ηλεκτρονική μορφή (αρχείο cad σε dvd) στο Γ.Ν. Λαμίας.
11. Την φωτογράφιση της κατάστασης των δένδρων, πριν και μετά την πραγματοποίηση των εργασιών, και η παράδοση των φωτογραφιών σε ηλεκτρονική μορφή (dvd) στο Γ.Ν. Λαμίας.

**Επισημαίνεται ότι:**

Όλες οι εργασίες θα εκτελούνται, σύμφωνα με τους διεθνείς και ελληνικούς κανονισμούς για αντίστοιχες εργασίες και υπό την επίβλεψη του Μηχανικού της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου και της αρμόδιας επιτροπής επίβλεψης της σύμβασης που θα οριστεί από το Νοσοκομείο.

**Προδιαγραφές – απαιτήσεις – προϋποθέσεις για την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών:**

Λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαίτερες απαιτήσεις και χειρισμούς για την φροντίδα και περιποίηση των παραπάνω φυτικών ειδών, σε συνδυασμό με τον μεγάλο αριθμό δέντρων και την αυξημένη ποικιλομορφία των ειδών, **εύλογα διαπιστώνεται ότι απαιτείται εξειδικευμένο συνεργείο-εταιρία για την εκτέλεση του παραπάνω έργου.**

Η εν λόγω εταιρία θα πρέπει να διαθέτει (με ιδιοκτησία ή με μίσθωση) αυτοκινούμενα μηχανημάτων (καλαθοφόρο όχημα, τσάπα, φορτηγό κ.α), και μηχανολογικό εξοπλισμό όπως κατάλληλα εργαλεία (ψαλίδι κλαδέματος, πριόνι ή αλυσοπρίονο, τηλεσκοπικό αλυσοπρίονο) ανάλογα την περίπτωση.

Τα οχήματα – μηχανήματα επί των οποίων θα εργάζεται το προσωπικό για την κλάδευση ή τμηματική κοπή των δένδρων σε υψηλές θέσεις, θα είναι: καλαθοφόρα οχήματα τηλεσκοπικά ή αρθρωτά, σε άριστη κατάσταση από άποψη κατασκευής και λειτουργίας, εφοδιασμένα με τις προβλεπόμενες άδειες και θα είναι κατάλληλα για την εκτέλεση του έργου, σύμφωνα με τον ισχύοντα Κ.Ο.Κ. Οι χειριστές θα διαθέτουν ανάλογη επαγγελματική άδεια.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιήσει το ενδεδειγμένο καλαθοφόρο όχημα του οποίου το μέγεθος θα επιτρέπει την εύκολη πρόσβαση στο δέντρο αλλά και το ασφαλές κλάδεμά του. Καθίσταται υποχρέωση του αναδόχου να διαθέτει καλαθοφόρα οχήματα ανάλογα με τις περιστάσεις. Ο χειριστής του ανυψωτικού μηχανήματος και ο Ανάδοχος θα εξετάζουν και θα αποφασίζουν από κοινού την όλη διαδικασία κίνησης του μηχανήματος για την ασφαλή εκτέλεση των εργασιών (πέλματα σταθεροποίησης, μη υπερφόρτωση του βραχίονα ανύψωσης κλπ.). Επειδή το κλάδεμα των δέντρων αποτελεί μια από τις πιο επικίνδυνες εργασίες πρασίνου, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρήσει τους προβλεπόμενους από τη νομοθεσία όρους υγιεινής-ασφάλειας των εργαζομένων (μέτρα ασφαλείας, κράνη, είδη προστασίας κλπ.).

Οι εργασίες κοπής – κλάδευσης των δένδρων από εδάφους ή εναερίως θα γίνουν με αλυσοπρίονα χειρός, βενζινοκίνητα ή αέρος, τηλεσκοπικά αλυσοπρίονα με ρυθμιζόμενο ύψος κοπής, βενζινοκίνητα ή αέρος, ανάλογα με την περίπτωση.

Επίσης, η εταιρία θα πρέπει να διαθέτει εξειδικευμένο προσωπικό με **τουλάχιστον ένα (1) Γεωπόνο (ΠΕ ή ΤΕ) ή Πολιτικό Μηχανικό (ΠΕ ή ΤΕ) και δύο (2) εργάτες, και να είναι εγγεγραμμένη στο Μητρώο Εργοληπτικών Επιχειρήσεων (ΜΕΕΠ) και στο Μητρώο Εμπειρίας Κατασκευαστών (ΜΕΚ) για έργα Πρασίνου**, οι οποίοι θα ενεργούν πάντα με τις οδηγίες των επιβλεπόντων και σύμφωνα με τις αρχές της γεωτεχνικής επιστήμης.

Κατά την διάρκεια των εργασιών πρέπει θα ληφθούν από την εταιρία, όλα τα απαραίτητα μέτρα για την σήμανση των χώρων και την εξασφάλιση της απρόσκοπτης εργασίας των συνεργείων του, αλλά και την ασφάλεια της εργασίας τους. Η ευθύνη της ασφάλισης της περιμέτρου του εκάστοτε χώρου εργασιών με κάθε προβλεπόμενο μέτρο θα ανήκει στον Ανάδοχο.

Τα δένδρα τα οποία, είτε θα απομακρυνθούν, είτε θα κλαδευτούν θα σημανθούν από την αρχή από την Τεχνική Υπηρεσία του Γ.Ν. Λαμίας και την εταιρεία (ανάδοχος) που θα αναλάβει το έργο.

**Πριν την έναρξη των εργασιών ο ανάδοχος θα προβεί στις απαραίτητες ενέργειες σύμφωνα με την εγκύκλιο ΥΠΕΝ/ΔΠΔ/88339/4851/2021, σε συνεργασία με την Υποδ/νση Τεχνικού.**

**Το έργο πρέπει να παραδοθεί σε 40 εργάσιμες ημέρες από την έναρξη των εργασιών.**

Από την Υποδ/νση Τεχνικού του Γ.Ν. Λαμίας θα υποδειχθούν παροχές από δίκτυα (αποχετεύσεων, άρδευσης κλπ) για την αποφυγή ζημιών.

**Οι συμμετέχοντες θα πρέπει οπωσδήποτε να λάβουν γνώση της κατάστασης των δένδρων και γενικότερα του περιβάλλοντος χώρου του Γ.Ν. Λαμίας, πριν την κατάθεση της προσφοράς τους και να καταθέσουν, με την προσφορά τους, βεβαίωση της Υποδ/νσης Τεχνικού του Νοσοκομείου ότι έλαβαν γνώση.**

Όλες οι εργασίες θα εκτελούνται, σύμφωνα με τους διεθνείς και Ελληνικούς κανονισμούς για αντίστοιχες εργασίες και υπό την επίβλεψη του Μηχανικού της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου και της αρμόδιας επιτροπής επίβλεψης της σύμβασης που θα οριστεί από το Νοσοκομείο.

#### **ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ-ΑΣΦΑΛΕΙΑ**

Ο Ανάδοχος, εκτός από τις υποχρεώσεις και ευθύνες που προκύπτουν από τη σύμβαση υποχρεούται με δική του δαπάνη:

1. Να ασφαλίσει το προσωπικό του σύμφωνα με τις διατάξεις της Ελληνικής Νομοθεσίας (ασφάλιση στο ΙΚΑ και λοιπούς οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης κατά περίπτωση).

- 2.Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λάβει όλα τα προβλεπόμενα από τη σχετική ισχύουσα νομοθεσία, για την ασφάλεια και υγιεινή των εργαζομένων (ασφάλεια έργου).
- 3.Σε περίπτωση ατυχήματος, στους χώρους πραγματοποίησης των εργασιών και υπαιτιότητας του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, το Νοσοκομείο δεν φέρει καμία ευθύνη από οποιοδήποτε αιτία κι αν προκληθεί αυτό, το δε σύνολο των επιβαρύνσεων του κόστους του ατυχήματος βαρύνει τον ΑΝΑΔΟΧΟ.
- 4.Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος έναντι του Νοσοκομείου, για την απαρέγκλιτη τήρηση της ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό, ενόψει της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων της Σύμβασης.
5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρεγκλίτως τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας για το προσωπικό που θα απασχολείται στα πλαίσια της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων της καταβολής στο προσωπικό του των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμιά περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία συλλογική σύμβαση εργασίας, της τήρησης του νόμιμου ωραρίου, της καταβολής των εκ του νόμου προβλεπόμενων ασφαλιστικών εισφορών του προσωπικού του, της αυστηρής τήρησης των όρων υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων κλπ. Για το σκοπό αυτό, ο Ανάδοχος υποχρεούται, **ιδίως:** να προσκομίσει στην αρμόδια για την παρακολούθηση και εφαρμογή των όρων της σύμβασης υπηρεσία του Νοσοκομείου, οποιοδήποτε άλλο έγγραφο του ζητηθεί που είναι πρόσφορο να αποδείξει την τήρηση της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, όπως φωτοαντίγραφα των συμβάσεων εργασίας του προσωπικού του, που απασχολείται στα πλαίσια της Σύμβασης και καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της, αντίγραφα μισθολογικών καταστάσεων του προσωπικού, πίνακες προσωπικού θεωρημένα από το αρμόδιο τμήμα Κοινωνικής Επιθεώρησης (ΣΕΠΕ), οι οποίοι θα αναρτώνται, κατά το νόμο, στο χώρο εκτέλεσης της Σύμβασης, αντίγραφα των εκκαθαριστικών μισθοδοσίας του προσωπικού του, αντίγραφα ΑΠΔ του ΙΚΑ κλπ.
6. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χορηγεί στο προσωπικό του όλα τα κατάλληλα Μέσα Ατομικής Προστασίας (ΜΑΠ) αναλόγως των εκτελουμένων εργασιών, να λαμβάνει όλα τα επιβαλλόμενα από το νόμο μέτρα για την ασφάλεια των εργαζομένων και να τηρεί τις υποχρεώσεις για τεχνικό ασφαλείας, για εκτίμηση και πρόληψη επαγγελματικού κινδύνου, για προστασία από βλαπτικού παράγοντες και ενημέρωση των εργαζομένων κλπ.
- 7.Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αποκαταστήσει τυχόν ζημιές που θα προκληθούν από τις εργασίες κλαδέματος σε πχ. δίκτυα, πλάκες πεζοδρομίων, αυτοκίνητα, οχήματα κλπ. και επαναφορά τους στην πρότερη κατάσταση κλπ., χωρίς την απαίτηση επιπλέον αποζημίωσης. Η

αποκατάσταση πρέπει να είναι άμεση και να λαμβάνονται από τον ανάδοχο όλες οι προφυλάξεις και σημάνσεις για αποφυγή ατυχήματος.

**8.** Η Επιβλέπουσα Υπηρεσία και το προσωπικό της, δεν φέρουν καμία ευθύνη έναντι τρίτων για ζημιές που οφείλονται στην εκτέλεση των εργασιών της Σύμβασης από τον Ανάδοχο, όπως και κάθε τυχόν θανατηφόρο ή όχι ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του Αναδόχου ή σε κάθε τρίτο κατά την υλοποίηση της παροχής υπηρεσίας από τον Ανάδοχο.

**9.** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται αυστηρά προς τους ισχύοντες στην Ελλάδα σχετικούς Νόμους, Διατάγματα, Κανονισμούς και Αστυνομικές διατάξεις καθώς και προς τις οδηγίες του Δήμου.

**10.** Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης που χρήζει άμεσης παρέμβασης, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, ο Ανάδοχος μπορεί να μεταβεί για εργασίες κλαδέματος σε οποιοδήποτε σημείο εντός των ορίων του οικοπέδου του Γ.Ν. Λαμίας, μετά από εντολή της επιβλέπουσας υπηρεσίας στα πλαίσια του προϋπολογισμού της παρούσης γεωτεχνικής προδιαγραφής.

#### **ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ**

- 1.** Η παράβαση από τον Ανάδοχο οποιουδήποτε όρου της παρούσας σύμβασης, παρέχει στο Νοσοκομείο το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο.
- 2.** Το Νοσοκομείο, σε περίπτωση μη τήρησης του χρονοδιαγράμματος, από υπαιτιότητα του Αναδόχου, θα επιβάλει στον Ανάδοχο, ποινική ρήτρα ύψους 100€ για κάθε ημέρα καθυστέρησης για τις πρώτες δέκα (10) ημέρες. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του Αναδόχου πέραν των δέκα (10) ημερών, τότε αυτομάτως κηρύσσεται έκπτωτος.
- 3.** Σε περίπτωση μη χρησιμοποίησης του προβλεπόμενου προσωπικού επιβάλλεται η διαδικασία της έκπτωσης του Αναδόχου.
- 4.** Ο ανάδοχος υποχρεούται στην έναρξη εκτέλεσης του έργου με τον ανάλογο εξοπλισμό και προσωπικό, εντός πέντε (5) ημερών μετά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Ο ανάδοχος οφείλει να κάνει έναρξη εργασιών, την ακριβή ημερομηνία που θα του ανακοινώσει η επιβλέπουσα υπηρεσία του Νοσοκομείου.
- 5.** Μετά τη διαπίστωση παρέλευσης άπρακτου του διαστήματος αυτού, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και εφαρμόζονται οι ανάλογες κυρώσεις, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία.



6. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος παραβιάσει επανειλημμένα τις συμβατικές του υποχρεώσεις και κυρίως να διαθέσει έγκαιρα και σε καλή κατάσταση τον απαιτούμενο εξοπλισμό φόρτωσης – μεταφοράς, κηρύσσεται έκπτωτος σύμφωνα και κατ’ αναλογία με τις κείμενες διατάξεις.

### ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Η διάρκεια της εκτέλεσης εργασιών θα είναι το ανώτερο 40 εργάσιμες μέρες από την υπογραφή της σύμβασης, και θα μπορεί να παραταθεί μετά από εντολή της επιβλέπουσας υπηρεσίας λόγω ανωτέρω βίας (π.χ. καιρικές συνθήκες κλπ).

Η κάθε προσφορά θα πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου αναδόχου ότι:

1. Αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους των συγκεκριμένων Γεωτεχνικών Προδιαγραφών, ότι είναι απόλυτα ενήμερος της φύσης και τοποθεσίας του έργου, καθώς και των γενικών και τοπικών συνθηκών εκτέλεσης της ανάθεσης. Επίσης με την υποβολή της προσφοράς του ο Ανάδοχος αποδέχεται ότι είναι απόλυτα ενήμερος για το είδος και τα μέσα ευκολίας πριν από την έναρξη και κατά την πρόοδο εκτέλεσης των εργασιών και για οποιαδήποτε άλλα ζητήματα, τα οποία κατά οποιοδήποτε τρόπο, μπορούν να επηρεάσουν τις εργασίες, την πρόοδο ή το κόστος αυτών. Επισημαίνεται ιδιαίτερα ότι οι εργασίες θα γίνονται λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για την κυκλοφορία στο υφιστάμενο οδικό δίκτυο με όλες τις δυσχέρειες που θα προκύψουν από την αιτία αυτή, τις οποίες ο Ανάδοχος πρέπει να λάβει σοβαρά υπόψη του κατά την σύνταξη της προσφοράς του. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει υπόψη του ότι θα είναι υποχρεωμένος να μεριμνά ειδοποιώντας την αντίστοιχη Υπηρεσία (πχ. ΔΕΗ) για διακοπή ρεύματος σε περίπτωση που το κλάδεμα επιβάλει την λήψη του συγκεκριμένου μέτρου ασφάλειας.

**2. Ο Διαγωνιζόμενος θα πρέπει οπωσδήποτε να λάβει γνώση της κατάστασης των δένδρων και ποιών του Περιβάλλοντος χώρου του Γ.Ν. Λαμίας πριν την κατάθεση της προσφοράς του και να καταθέσει με την προσφορά του, με ποινή απόρριψης, βεβαίωση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Γ.Ν. Λαμίας ότι έλαβε γνώση.**

3. Όλα τα μηχανήματα (καλαθοφόρο όχημα, τσάπα, φορτηγό κ.α) που θα χρησιμοποιηθούν από τον Διαγωνιζόμενο θα έχουν νόμιμες άδειες κυκλοφορίας και οι χειριστές τους θα έχουν τις νόμιμες άδειες εργασίας για τα αντίστοιχα μηχανήματα που θα χειρίζονται-οδηγούν.

4. Το συνεργείο εργαζομένων του Διαγωνιζόμενου θα πρέπει να απαρτίζεται τουλάχιστον από ένα (1) Γεωπόνο (ΠΕ ή ΤΕ) ή ένα (1) Πολιτικό Μηχανικό (ΠΕ ή ΤΕ) και δύο (2) αδειούχους εργάτες οι οποίοι θα είναι υπό την επίβλεψη του υπευθύνου της εταιρείας.

5. Οι συμμετέχοντες είναι υποχρεωμένοι να καταθέσουν στην προσφορά τους το πρόσωπο που θα είναι υπεύθυνο επικοινωνίας μεταξύ της εταιρείας τους και του Νοσοκομείου για την επίλυση τεχνικών θεμάτων και τηλέφωνο έκτακτης ανάγκης – αναγγελίας βλαβών καθ' όλο το 24ωρο, για όλη τη διάρκεια της σύμβασης.