



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

Αναρτητέα στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ., στη
Διαύγεια και στο Site της 5ης
Υγειονομικής Περιφέρειας

Λαμία 27-05 -2022

5η Υγειονομική Περιφέρεια
Θεσσαλίας & Στερεάς Ελλάδας
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΛΑΜΙΑΣ

Αριθμ. Πρωτ.: Β/10229

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

του Γ.Ν. Λαμίας για την Υπηρεσία «**Εσωτερικό Καθαρισμό και Απολύμανση των Αεραγωγών του Δικτύου Κλιματισμού του Γενικού Νοσοκομείου Λαμίας**» (CPV:5000000-5), ενδεικτικού προϋπολογισμού **15.000,00 € χωρίς Φ.Π.Α & 18.600,00 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α**, για ένα (1) έτος και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά μόνο βάσει τιμής , στο πλαίσιο του **Π.Π.Υ.Υ 2022**.

Τόπος Διαγωνισμού	Τελική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών	Χρόνος Διενέργειας Διαγωνισμού	Κριτήριο Κατακύρωσης	Συνολική Προϋπολογισθείσα Δαπάνη
Γ.Ν. ΛΑΜΙΑΣ	Ημερομηνία 8-06 -2022	Ημερομηνία 09-06-2022	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά μόνο βάσει τιμής.	15.000,00 € χωρίς Φ.Π.Α & 18.600,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α
	Ημέρα Τετάρτη	Ημέρα Πέμπτη		
	Ώρα 14:30 μμ	Ώρα 11:00 π.μ.		

Έχοντας υπόψη:

A. Νομοθεσία

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:.

1. Του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ Α'247/1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, Ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκαν με το Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α/28-06-

2014)και εν συνεχεία με τις διατάξεις του άρθρου 10 του Ν. 4337/2015 (ΦΕΚ129/Α/17-10-2015) και ισχύουν.

2. του Ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15
 3. του Ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
 4. του Ν.3329/2005 «Εθνικό σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 81/Α/4-4-2005), όπως ισχύει σήμερα,
 5. του Ν.3580/2007 «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και
 6. του Ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις"
 7. του Ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
 8. του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»
 9. του Ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
 10. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
 11. του Ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
 12. του Π.Δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
 13. του Π.Δ. 80/2016 (Α'145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"
 14. της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
 15. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. {του ν.4497/2017,αρθ.107 (ΦΕΚ Α' 171/13-11-2017), του ν. 4605/2019,αρθ.43 (ΦΕΚ 52/τ. Α'/1-4-2019), του ν.4608/2019, αρθ.33 (ΦΕΚ 66/τ.Α'/25-04-2019), του ν.4609/2019, αρθ.56 (ΦΕΚ 67/τ.Α'/03-05-2019), & του Ν.4782/2021 (ΦΕΚ Α' 36/09-03-2021) περί τροποποιήσεων του ν.4412/2016}.
 16. του άρθρου 235 Θέματα Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.) του ν. 4410/2019 (Α' 70).
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού,

περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

Β. Τις Αποφάσεις – Έγγραφα

1. Την αρ. Γ4β/Γ.Π. οικ. 64416/09-10-2020 (ΦΕΚ 856/τ. ΥΟΔΔ/14-10-2020) Υπουργική Απόφαση με την οποία ο κ. Κολοκυθάς Ανδρέας του Ιωάννη ορίστηκε Διοικητής του Ν.Π.Δ.Δ με την επωνυμία Γενικό Νοσοκομείο Λαμίας .
2. Την υπ’ αριθμ. Γ4β/Γ.Π. οικ.81713 (ΦΕΚ 1061/τ. Τ.Ο.Δ.Δ/18-12-2020) Υπουργική Απόφαση Ορισμού μελών στο Διοικητικό Συμβούλιο του Γενικού Νοσοκομείου Λαμίας, αρμοδιότητας 5ης Υ.Πε. Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας και την τροποποίηση – συμπλήρωση αυτής, με την υπ’ αρ. Γ4β/Γ.Π.: 16243 (ΦΕΚ 297/ τ.ΥΟΔΔ/15-04-2021) Υπουργική Απόφαση.
3. Το αριθμ.4/15-02-2022 θέμα: ΕΗΔ 9^ο ΑΔΑ: ΩΘΘΝ4690ΒΜ-5ΦΛ Απόσπασμα Δ.Σ του Γ.Ν. Λαμίας «Έγκριση του Προγράμματος Προμηθειών & Υπηρεσιών (Π.Π.Υ.Υ) έτους 2022 για το Γ.Ν. Λαμίας» στο οποίο περιλαμβάνεται και η Υπηρεσία «Συντήρηση μεταλλικών καναλιών προσαγωγής - απαγωγής αέρα του κεντρικού κλιματισμού ».
4. Την αριθμ. πρωτ. Β/1009/26-05-2022 Α.Δ.Α:Ψ1ΝΡ4690ΒΜ-ΥΥ6 ΑΔΑΜ: 22REQ010626976 Απόφαση Ανάλυσης υποχρέωσης, η οποία φέρει αριθμό καταχώρησης (α/α 1179) στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμής της Οικονομικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου, οικονομικού έτους 2022, ΚΑΕ 439.01

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

του Γ.Ν. Λαμίας για την «**Εσωτερικό Καθαρισμό και Απολύμανση των Αεραγωγών του Δικτύου Κλιματισμού του Γενικού Νοσοκομείου Λαμίας**» (CPV: 5000000-5) , ενδεικτικού προϋπολογισμού **15.000,00 €** χωρίς Φ.Π.Α & **18.600,00€** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α, και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά μόνο βάσει τιμής σύμφωνα με τον κάτωθι πίνακα:

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΣΥΜΠ. ΦΠΑ 24%
Εσωτερικό Καθαρισμό και Απολύμανση των Αεραγωγών του Δικτύου Κλιματισμού του Γενικού Νοσοκομείου Λαμίας	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά μόνο βάσει τιμής	15.000,00 €	18.600,00€

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Γ.Ν Λαμίας στις **9 -06 -2022 ημέρα Πέμπτη και ώρα 11:00π.μ.** από Αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης.

1. Οι προσφορές θα αποστέλλονται, Ταχυδρομικώς στην Διεύθυνση, Γενικό Νοσοκομείο Λαμίας Παπασιοπούλου Τέρμα, ΤΚ 35131 Λαμία, Τμήμα Πρωτοκόλλου, σε σφραγισμένο φάκελο.
✓ Σημείωση: Οι προσφορές θα παραλαμβάνονται έως την **08-06-2022 ημέρα Τετάρτη και ώρα 14:30μ.μ.** από το Τμήμα Πρωτοκόλλου ειδάλλως δεν θα γίνονται δεκτές. Για τις προσφορές αυτές η ημερομηνία υποβολής προκύπτει είτε από τη σφραγίδα του ταχυδρομείου είτε από το αποδεικτικό παράδοσης στην εταιρεία ταχυμεταφοράς. Προσφορές μετά τη λήξη της προθεσμίας δεν γίνονται δεκτές.

2. Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα, μέσα σε **σφραγισμένο φάκελο**. Στον φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:
- Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ»
 - Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το Διαγωνισμό
 - Ο αριθμός της πρόσκλησης και ο τίτλος του διαγωνισμού
 - Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
 - Τα στοιχεία του συμμετέχοντος (τίτλος εταιρείας, ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, τηλέφωνο, e-mail)

Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

- Τα δικαιολογητικά συμμετοχής, σε πρωτότυπη μορφή τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ».
- Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, σε πρωτότυπη μορφή, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».
- Τα οικονομικά στοιχεία, σε πρωτότυπη μορφή, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

Προσοχή: Οι φάκελοι ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΗΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΑ ΣΗΜΑΝΤΙΚΟ

- Από τον προσφέροντα σημαίνονται τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

- Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

Η αρμόδια επιτροπή μπορεί να καλεί τους προσφέροντες να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή τα δικαιολογητικά συμμετοχής που έχουν υποβάλλει. Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται σύμφωνα με τις διατάξεις του αρ. 1 του ν.4250/2014 (Α'74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με νόμο κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης.

Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της πρόσκλησης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

Σχετικά με την επικύρωση αντιγράφων εγγράφων, ισχύουν τα προβλεπόμενα στο άρθρο 1 του ν.4250/2014.

Η κατάθεση προσφοράς τεκμαίρει την αποδοχή πλήρως και ανεπιφυλάκτως από τον προσφέροντα, όλων των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών του διαγωνισμού, εφόσον δεν έχουν ασκηθεί σχετικές ενστάσεις κατά της παρούσας πρόσκλησης.

Δεν απαιτείται η προσκόμιση αντιγράφων των προσφορών και των δικαιολογητικών

Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει, σύμφωνα με τα παρακάτω παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

➤ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α': Όροι πρόσκλησης

➤ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β': ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ – ΕΙΔΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Τυχόν διευκρινήσεις σχετικά με τους όρους της πρόσκλησης από το τμήμα Προμηθειών του Γ.Ν. Λαμίας κα Κορομήλου Γαρυφαλλιά (τηλ: 22313-54533), email: fkoromilou@hosplam.gr & promithies@hosplam.gr & Φιλντίσης Ηλίας Τηλ. 2231356801.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ Γ. Ν. ΛΑΜΙΑΣ

ΑΝΔΡΕΑΣ ΚΟΛΟΚΥΘΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΟΡΟΙ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Αναθέτουσα Αρχή	Γενικό Νοσοκομείο Λαμίας
Ταχυδρομική διεύθυνση	Παπασιοπούλου Τέρμα
Πόλη	Λαμία
Ταχυδρομικός Κωδικός	35131
Τηλέφωνο	2231354533- 2231356801
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	promithies@hosplam.gr fkoromilou@hosplam.gr
Τίτλος προμήθειας/ CPV	Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με γραπτές σφραγισμένες προσφορές για την « Εσωτερικό Καθαρισμό και Απολύμανση των Αεραγωγών του Δικτύου Κλιματισμού του Γενικού Νοσοκομείου Λαμίας » (CPV:5000000-5), σύμφωνα με τις Διατάξεις του Ν.4412/2016(άρθρο117)
Προϋπολογισμός Δαπάνης πλέον Φ.Π.Α	15.000,00€
Κριτήριο ανάθεσης	Πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά μόνο βάσει τιμής, στο πλαίσιο του Π.Π.Υ.Υ 2022.
Χρηματοδότηση	➤ ΚΑΕ 439.01 ➤ Ανάληψη Υποχρέωσης : α/α 1179
Τόπος Υποβολής Προσφορών	Γενικό Νοσοκομείο Λαμίας (Παπασιοπούλου τέρμα, Λαμία, ΤΚ 35131, Τμήμα Πρωτοκόλλου
Χρόνος υποβολής Προσφορών	Η διαδικασία κατάθεσης προσφορών ξεκινά με την ανάρτηση της παρούσας πρόσκλησης. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στην πρόσκληση πρέπει να καταθέσουν έγγραφη σφραγισμένη προσφορά μέχρι 08-06-2022 Ημέρα Τετάρτη και ώρα 02:30μμ στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του Νοσοκομείου . Προσφορές που τυχόν υποβληθούν εκπρόθεσμα δεν θα γίνουν δεκτές. Η προθεσμία υποβολής των προσφορών τηρείται απαρέγκλιτα.
Δικαίωμα συμμετοχής	Υποψήφιοι ή προσφέροντες και, σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε <ul style="list-style-type: none"> • κράτος-μέλος της Ένωσης • κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) • τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία

	<p>Δημοσίων Συμβάσεων</p> <ul style="list-style-type: none"> • τρίτες χώρες που έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση.
<p>Τρόπος Υποβολής Προσφορών</p>	<p>Σφραγισμένες προσφορές σε κλειστό φάκελο στον οποίο να αναγράφονται:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Ο τίτλος της πρόσκλησης ✚ Τα στοιχεία της εταιρείας ✚ Η Διευκρίνιση: «ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Ή ΤΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ».
<p>Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών</p>	<p>08 - 06- 2022 και ώρα 14:30 μ.μ</p>
<p>Ημερομηνία Διεξαγωγής Διαγωνισμού</p>	<p>09 -06 -2022 και ώρα 11:00 π.μ.</p>
<p>Τόπος Διεξαγωγής Διαγωνισμού</p>	<p>Γενικό Νοσοκομείο Λαμίας - Τμήμα Προμηθειών</p>
<p>Δημοσιότητα</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ΔΙΑΥΓΕΙΑ • ΚΗΜΔΗΣ • site της 5ης ΥΠΕ http://civil.dypethessaly.gr/hospitals • site του ΓΝ Λαμίας http://hosplam.gr
<p>Χρόνος ισχύος προσφορών</p>	<p>Εκατόν είκοσι (120) μέρες</p>
<p>Δικαιολογητικά Συμμετοχής</p>	<p>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</p> <p>1. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. <u>1599/1986</u> (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, η οποία υπογράφεται, μόνο από τον εκάστοτε εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 79Α, του Ν. 4412/2016, όπου να δηλώνεται ότι:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Οι προσφέροντες αποδέχονται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας διακήρυξης. ❖ Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη γνώση. ❖ Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή. ❖ Οι προσφέροντες παραιτούνται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της ❖ Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση – ματαίωση του διαγωνισμού. Η ισχύς της προσφοράς τους είναι εκατόν είκοσι (120) ημέρες.

<p>Τεχνική Προσφορά</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Για: α) Τους Διαχειριστές στις περιπτώσεις που το νομικό πρόσωπο είναι Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης (ΕΠΕ) ή προσωπική εταιρεία (Ο.Ε. και Ε.Ε.), ή Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία (Ι.Κ.Ε.), β) Τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, όταν το νομικό πρόσωπο είναι ανώνυμη εταιρεία (Α.Ε.), γ) Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, δ) Τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο στις λοιπές περιπτώσεις νομικών προσώπων, δεν έχει εκδοθεί εις βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για τα αδικήματα της παρ. 1 του αρ. 73 του Ν. 4412/16. ❖ Κατά την ημερομηνία αποσφράγισης είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές και ασφαλιστικές υποχρεώσεις τους. <p>2. Α) Φυσικά Πρόσωπα, Ημεδαπά ή Αλλοδαπά</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του. <p>Β) Νομικά πρόσωπα, Ημεδαπά ή Αλλοδαπά Αναλυτικό Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης από τις υπηρεσίες Γ.Ε.ΜΗ. του αρμόδιου κατά τόπους επιμελητηρίου.</p> <p style="text-align: center;">ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ</p> <p>Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά (τεχνικά χαρακτηριστικά, φυλλάδια, prospectus, εγγυήσεις, εμπειρία, κ.τ.λ.), βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα της Προμήθειας, <u>με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Β'.</u></p> <p><u>Στην Τεχνική προσφορά να αναγράφεται η πλήρης περιγραφή των προσφερόμενων ειδών βάση των Τεχνικών προδιαγραφών που αναφέρονται στο παράρτημα Β' Τεχνικές προδιαγραφές της οικείας πρόσκλησης.</u></p> <p>Για τα τεχνικά φυλλάδια- προσπέκτους δεν απαιτείται να είναι μεταφρασμένα στα ελληνικά ούτε και επικυρωμένα.</p> <p style="text-align: center;">ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ</p>
-------------------------	---

<p>Οικονομική Προσφορά</p>	<p>Περιλαμβάνει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Συμπληρώνεται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο επί ποινή απορρίψεως. ➤ Η προσφερόμενη τιμή θα δίνεται σε Euro. ➤ Η προσφερόμενη τιμή δεν θα πρέπει να ξεπερνά την προϋπολογισθείσα δαπάνη ➤ Η τιμές αναφέρονται αναλυτικά για το σύνολο της Προμήθειας χωρίς Φ.Π.Α. Για τη σύγκριση των προσφορών θα λαμβάνεται υπόψη η τιμή χωρίς Φ.Π.Α. ➤ Αναφέρεται το ποσοστό Φ.Π.Α των ειδών και η συνολική τιμή χωρίς Φ.Π.Α & με Φ.Π.Α. <p>(Οι οικονομικές προσφορές τοποθετούνται μέσα στον κυρίως φάκελο, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ, επί ποινή απορρίψεως.)</p>
<p>Δικαιολογητικά Κατακύρωσης</p>	<p>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ</p> <p>Με την υποβολή της προσφοράς, ο υποψήφιος ανάδοχος να αποδείξει τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των παρ. 1 και 2 του άρ. 73 και του αρ. 74 του Νόμου 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Προς απόδειξη τούτου ο ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει τα παρακάτω σχετικά δικαιολογητικά έγγραφα:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου τελευταίου τριμήνου. <p>Η υποχρέωση προσκόμισης ποινικού μητρώου αφορά ιδίως:</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές (2) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (3) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου <ul style="list-style-type: none"> • Ασφαλιστική Ενημερότητα. • Φορολογική Ενημερότητα. • Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης: <p>Για Ανώνυμη Εταιρεία απαιτείται:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ α) ισχύον καταστατικό αυτής, ❖ β) σειρά Φ.Ε.Κ. σύστασης, τροποποιήσεων καταστατικού (όπου υπάρχει υποχρέωση δημοσίευσης να κατατεθούν τα ΦΕΚ, διαφορετικά βεβαίωση του ΓΕΜΗ) και

	<ul style="list-style-type: none"> ❖ γ) Φ.Ε.Κ. ή βεβαίωση του ΓΕΜΗ στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας. ii. Για Ε.Π.Ε., Ι.ΚΕ. κωδικοποιημένο καταστατικό, από το οποίο προκύπτει ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε. ❖ Εάν ο προσφέρων είναι προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.) πρέπει να προσκομίσει επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού. <p>Τα παραπάνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος, ο Διευθύνων Σύμβουλος και τα μέλη Δ.Σ. της Α.Ε., και τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου. Τα φυσικά πρόσωπα, θα υποβάλλουν έναρξη επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του. Επίσης, προσκομίζεται παραστατικό εκπροσώπησης, αν ο οικονομικός φορέας συμμετέχει με αντιπρόσωπό του.</p> <p><u>Ε Π Ι Σ Η Μ Α Ν ΣΗ: Οι οικονομικοί φορείς που θα συμμετάσχουν στην εν λόγω διαγωνιστική διαδικασία έχουν τη δυνατότητα να συμπεριλάβουν στον φάκελο προσφοράς τους και σφραγισμένο υποφάκελο με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης που περιγράφονται παραπάνω.</u></p>
<p>Γλώσσα Εγγράφων</p>	<p>Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.</p> <p>Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της</p>

	<p>χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.</p> <p>Τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.</p> <p>Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.</p> <p>Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.</p>
<p>Νόμισμα</p>	<p>Ευρώ (€)</p>
<p>Διενέργεια Διαγωνισμού</p>	<p>Η αποσφράγιση των προσφορών διενεργείται δημόσια από την αρμόδια επιτροπή διαγωνισμού , παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υπεβλήθηκαν από αυτούς την <u>ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού ή την επόμενη</u> .</p> <p>2. Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών θα γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση. Τα επιμέρους στάδια της διαδικασίας έχουν ως εξής: α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής- τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο . β) Στη συνέχεια η Επιτροπή του Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δε γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή των τεχνικών προσφορών με βάση το σχετικό κριτήριο ανάθεσης των εγγράφων της σύμβασης. γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών και κατάταξης. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται. Σε περίπτωση που προκύψουν ισότιμες προσφορές, δηλαδή προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή, η επιλογή του αναδόχου <u>γίνεται με κλήρωση</u>, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 90 του Ν.4412/2016.</p>

<p>Προθεσμίες ολοκλήρωσης των σταδίων</p>	<p>Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 από την Επιτροπή του Διαγωνισμού . Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία . Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη. Η Επιτροπή του Διαγωνισμού για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό και γνωμοδοτεί είτε για την κατακύρωση της ανάθεσης στον «προσωρινό ανάδοχο» είτε την ματαίωση των αποτελεσμάτων σύμφωνα με το άρθρο 106 του Ν.4412/2016 .</p> <p><u>Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού</u> από την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.</p> <p>Επισημαίνεται ότι, η αναθέτουσα αρχή, αιτιολογημένα και κατόπιν γνώμης της αρμόδιας επιτροπής του διαγωνισμού, μπορεί να κατακυρώσει τη σύμβαση για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών από αυτή που καθορίζεται σε ποσοστό και ως εξής: εκατόν είκοσι τοις εκατό (120%) στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας και ογδόντα τοις εκατό (80%) στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας.</p> <p>Η διαδικασία α) αποσφράγισης και αξιολόγησης των προσφορών και β) ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού αποσφράγισης και αξιολόγησης από την αρμόδια Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης, , με το οποίο προτείνει την κατακύρωση σε συγκεκριμένο ανάδοχο</p> <p>Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με μία απόφαση της αναθέτουσας αρχής.</p> <p>Οι Επιτροπές που αναλαμβάνουν τη διεξαγωγή των διαγωνιστικών διαδικασιών ολοκληρώνουν το έργο τους εντός των κάτωθι προθεσμιών: η αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών ολοκληρώνεται εντός επτά (7) εργασίμων ημερών από την αποσφράγιση. β) Αν η ολοκλήρωση του ελέγχου δεν είναι δυνατή την ίδια μέρα, λόγω του μεγάλου αριθμού των προσφορών, ελέγχονται τουλάχιστον οι δέκα (10) πρώτες κατά σειρά υποβολής. Στην περίπτωση αυτή η διαδικασία συνεχίζεται τις επόμενες εργάσιμες ημέρες. γ) Η αξιολόγηση των</p>
---	---

	<p>οικονομικών προσφορών ολοκληρώνεται εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών. ε) Η αξιολόγηση των δικαιολογητικών κατακύρωσης ολοκληρώνεται σε δύο (2) εργάσιμες ημέρες. στ) Η αξιολόγηση των ενστάσεων από την αρμόδια Επιτροπή ολοκληρώνεται εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση σε αυτήν της ένστασης και την πλήρη πρόσβαση στα αρχεία του διαγωνισμού. Ειδικά στις περιπτώσεις ενστάσεων κατά διακήρυξης, η αξιολόγηση των ενστάσεων ολοκληρώνεται πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.</p> <p>Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ειδοποίηση στον προσφέρων του οποίου πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, να υποβάλλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών σε σφραγισμένο φάκελο τα «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης». (ΕΦΟΣΟΝ ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ΚΑΤΑΤΕΘΕΙ ΣΤΟΝ ΑΡΧΙΚΟ ΦΑΚΕΛΟ). Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού της Επιτροπής του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση προς το αρμόδιο όργανο του Γ.Ν. Λαμίας, προς έγκριση.</p> <p style="text-align: center;">Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης</p> <p>Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, <u>στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των πρακτικών της παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).</u></p> <p>Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών,</p> <p>Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:</p> <p>α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά, β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης.</p> <p>Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, να προσέλθει για</p>
--	--

	<p>υπογραφή του συμφωνητικού, Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης.</p> <p>Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.</p>
Προσφορά	<p>Οι συμμετέχοντες μπορούν να δώσουν προσφορά για το σύνολο των ειδών της προμήθειας ή της Υπηρεσίας για κάθε είδος ξεχωριστά αλλά υποχρεωτικά για το σύνολο της ποσότητας ανά είδος προμήθειας.</p> <p>Οι εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.</p> <p>Προσφορές που έχουν χρόνο ισχύος της προσφοράς μικρότερο από το ζητούμενο απορρίπτονται.</p>
Κριτήριο Κατακύρωσης	<ul style="list-style-type: none"> • κριτήριο κατακύρωσης Πλέον Συμφέρουσα από Οικονομική άποψη Προσφορά Αποκλειστικά Βάσει της Τιμής . • Η συνολική τιμή συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α δεν μπορεί να υπερβεί τον προϋπολογισμό. <p>Προσφορές που αποκλίνουν και δεν συμφωνούν με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της παρούσας διακήρυξης απορρίπτονται.</p>
Ενστάσεις	Σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν. 4412/2016 και τις τροποποιήσεις αυτού.
Εγγυήσεις	<p>Εγγυητική επιστολή συμμετοχής δεν απαιτείται- (άρθρο 72 Ν.4412/2016).</p> <p>Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α.</p>
Κρατήσεις-χρόνος πληρωμής	<p>Για την καταβολή της Αμοιβής των Αναδόχων απαιτείται η προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.</p> <p>Ειδικότερα, η Αμοιβή καταβάλλεται εντός εξήντα (60) ημερών από τη χορήγηση βεβαίωσης καλής εκτέλεσης της προμήθειας και με την υποβολή του τιμολογίου πώλησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα</p>

	<p>στο Ν. 4152/2013, παρ. Ζ «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση</p> <p>Οι πληρωμές θα γίνονται για το σύνολο της αξίας μείον τις προβλεπόμενες νόμιμες κρατήσεις και κατόπιν θεώρησης από τον κ. Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου.</p> <p>Τον Προμηθευτή βαρύνουν οι νόμιμες κρατήσεις σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.</p> <p>Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο αρ. 200 του Ν. 4412/2016 των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».</p>
<p>Κυρώσεις σε βάρος του Αναδόχου</p>	<p>Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στον Ν.4412/2016, ο Προμηθευτής θα βαρύνεται και για κάθε ζημιά που τυχόν θα προκύψει στο Νοσοκομείο από τη μη εκτέλεση ή κακή εκτέλεση της σχετικής σύμβασης.</p>
<p>Κατακύρωση Αποτελεσμάτων-Υπογραφή Σύμβασης</p>	<p>Ο τρόπος αξιολόγησης των προσφορών θα γίνει με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη αποκλειστικά βάσει της τιμής στις προσφορές που θεωρούνται τεχνικά αποδεκτές στο στάδιο της τεχνικής αξιολόγησης.</p> <p>Όταν ο ανάδοχος ο οποίος προσφέρει τη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη τιμή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρούσα διακήρυξη, η κατακύρωση γίνεται στον ανάδοχο με την επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη τιμή. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον ανάδοχο με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους αναδόχους δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.</p> <p>Σε περίπτωση που υπάρχουν ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές τελικός ανάδοχος επιλέγεται ο μειοδότης μετά από κλήρωση (Ν.4412/2016 άρθρο 90).</p> <p>Η υποβολή μόνο μιας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης (Ν.4412/2016 άρθρο 117 παρ.3).</p> <p>Η κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, θα γίνει από το Δ.Σ. του Γ.Ν. Λαμίας.</p>

	<p>Στον ανάδοχο που θα γίνει η κατακύρωση θα αποσταλεί σχετική ανακοίνωση που θα αναφέρει και την προθεσμία υπογραφή της σύμβασης, σε περίπτωση που απαιτείται.</p> <p>Σε περίπτωση που περάσει άπρακτη η πιο πάνω προθεσμία ή ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του αρμοδίου για τη διοίκηση φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 203 του Ν.4412/2016.</p>
<p>Διάρκεια Σύμβασης</p>	<p>Ο χρόνος διάρκειας της Σύμβασης ορίζεται σε ένα (1) έτος.</p>
<p>Τόπος-Χρόνος Παράδοσης</p>	<p>Η ολοκλήρωση της Υπηρεσίας θα γίνει εντός χρονικής διάρκειας Ενός (1) έτους από την υπογραφή της σύμβασης με ευθύνη και μέριμνα του Αναδόχου, σύμφωνα με τον πίνακα στο παράρτημα Β' και κατόπιν έγγραφης παραγγελίας από το αρμόδιο Τμήμα του Νοσοκομείου μας.</p>
<p>ΓΕΝΙΚΑ</p>	<p>Για ό,τι δεν προβλέπεται στην παρούσα πρόσκληση, ισχύουν οι διατάξεις, όπως έχουν τροποποιηθεί και συμπληρωθεί, των σχετικών με τις προμήθειες νόμων και προεδρικών διαταγμάτων που έχουν προαναφερθεί στην παρούσα πρόσκληση, τις οποίες θεωρείται ότι γνωρίζουν οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό και δεν μπορούν να επικαλεστούν άγνοιά τους.</p>

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ – ΥΠΗΡΕΣΙΑ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ –

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ: Πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά μόνο βάσει τιμής.

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: «Εσωτερικό Καθαρισμό και Απολύμανση των Αεραγωγών του Δικτύου Κλιματισμού του Γενικού Νοσοκομείου Λαμίας»

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ:

Τεχνικές Προδιαγραφές για την σύναψη σύμβασης διάρκειας ενός (1) έτους, για την πραγματοποίηση εργασιών για τον Εσωτερικού Καθαρισμού και Απολύμανσης των Αεραγωγών του Δικτύου Κλιματισμού του Γενικού Νοσοκομείου Λαμίας σύμφωνα με το Παράρτημα Ι

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

A. Εσωτερικός καθαρισμός αεραγωγών προσαγωγής και απαγωγής.

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει τον εσωτερικό καθαρισμό των αεραγωγών προσαγωγής , απαγωγής και εξαερισμού όλου του δικτύου αεραγωγών του κλιματισμού σύμφωνα με το Παράρτημα Ι.

Η διαδικασία καθαρισμού περιλαμβάνει αναλυτικά:

- ✚ Την διάνοιξη ανοιγμάτων πρόσβασης στους μεταλλικούς αεραγωγούς. Από τα ανοίγματα αυτά, καθώς και από τα υπάρχοντα στόμια, θα τοποθετούνται εντός των αεραγωγών τα διάφορα εξαρτήματα του συστήματος καθαρισμού. Είναι απαραίτητο να ληφθεί φροντίδα ώστε να γίνουν μόνο τα απαραίτητα ανοίγματα, τα οποία δεν πρόκειται να επηρεάσουν την αντοχή της εγκατάστασης. Όλα τα ανοίγματα θα πραγματοποιηθούν με τη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντος μηχανικού της Τεχνικής Υπηρεσίας και θα αποκαθίστανται με ειδική στεγανή θύρα που θα εγκαθίσταται στο σημείο για μελλοντική χρήση.
- ✚ Απομάκρυνση όλων των επικαθίσεων από το εσωτερικό των αεραγωγών με ειδικές κεφαλές προώθησης – ανάδευσης από ειδικό ελαφρύ κράμα αλουμινίου οι οποίες θα φέρουν εύκαμπτους σωληνίσκους ανάδευσης από ανθεκτικό πολυμερές υλικό, και σωλήνες διανομής αέρα υψηλής πίεσης, ειδικούς ρυθμιστές πίεσης, ακροφύσια με δυνατότητα προρύθμισης της γωνίας εκτόξευσης αέρα κλπ.
- ✚ Παράλληλα με τον καθαρισμό θα εφαρμοστεί ισχυρή αναρρόφηση με σκοπό την κατακράτηση των σωματιδίων. Το σύστημα αναρρόφησης θα διαθέτει κατάλληλα φίλτρα και ισχυρό ανεμιστήρα στατικής 800Pa έως 1200Pa, για την προστασία των χώρων από τυχόν ρύπανση.
- ✚ Ο έλεγχος της καθαρότητας θα γίνει μέσω ειδικού ρομπότ το οποίο καταγράφει σε μορφή βίντεο και φωτογραφίας πριν τον καθαρισμό και μετά για τον έλεγχο της ποιότητας και πληρότητας της εργασίας. Τα σχετικά video & φωτογραφίες θα παραδοθούν στο Γ.Ν. Λαμίας με το πέρας των εργασιών.
- ✚ Τον καθαρισμό των ευκάμπτων αεραγωγών με την χρήση περιστρεφόμενης βούρτσας (Air-brush) σε χαμηλές στροφές, την καλύτερη δυνατή απομάκρυνση των επικαθίσεων χωρίς να υπάρχει κίνδυνος καταστροφής του τοιχώματος του αεραγωγού.
- ✚ Τον καθαρισμό των κιβωτίων (plenums) των στομιών προσαγωγής αέρα.
- ✚ Την αποκατάσταση όλων των ανοιγμάτων.
- ✚ Την αποκατάσταση των μονώσεων.

B. Απολύμανση αεραγωγών προσαγωγής.

Η διαδικασία καθαρισμού περιλαμβάνει αναλυτικά:

- Την απολύμανση των αεραγωγών, σε συνέχεια του εσωτερικού καθαρισμού, με σκοπό την εξουδετέρωση των μικροβίων και τη διατήρηση της υγιεινής. Η Διαδικασία που θα ακολουθηθεί θα είναι η Εκνέφωση απολυμαντικού διαλύματος με την χρησιμοποίηση ειδικών φορητών συσκευών με ρυθμιζόμενο μέγεθος των παραγομένων σταγονιδίων. Το ιδανικό μέγεθος σταγονιδίου είναι διαμέτρου από < 20 μm έως 80 μm, γεγονός που να επιτρέπει την δυνατότητα χρήσης χωρίς να δημιουργούνται συμπυκνώματα εντός των αεραγωγών.
- Το απολυμαντικό διάλυμα θα είναι ισχυρό απολυμαντικό αεραγωγών με βάση το διοξείδιο του χλωρίου, το οποίο μπορεί να καταστρέψει πολύ μεγάλο φάσμα μικροοργανισμών, συμπεριλαμβανομένων μυκήτων καθώς και των πολύ ανθεκτικών βακτηρίων και της νόσου των λεγεωναριών, εγκεκριμένο από τον Ε.Ο.Φ. Θα προσκομισθούν οι σχετικές βεβαιώσεις από τον ΕΟΦ για το προτεινόμενο απολυμαντικό μαζί με την προσφορά.
- Ο ανάδοχος μετά τον καθαρισμό των αεραγωγών και ΚΚΜ θα προχωρήσει σε μέτρηση σωματιδιακού φορτίου σύμφωνα με τα όσα ορίζει το ISO 14644-1:2015 στις χειρουργικές Αίθουσες, παρουσία της επιτροπής πιστοποίησης των εργασιών.
- Μετά το πέρας των μετρήσεων θα παραδοθεί στην επιτροπή πρωτόκολλο μέτρησης ποιότητας του αέρα για καθένα από τους αντίστοιχους χώρους ξεχωριστά, καθώς και το αντίστοιχο πιστοποιητικό.
- Μετά το πέρας των μετρήσεων θα παραδοθεί στην υπηρεσία Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα αναφέρεται ότι κατά τη διάρκεια των μετρήσεων ακολουθήθηκαν τα όσα ορίζονται στο ISO 14644-1:2015, περί μέτρησης σωματιδιακού φορτίου.

ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ-ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ.

Το κόστος προμήθειας όλων των εξαρτημάτων και υλικών και μικρουλικών καθώς και των απαραίτητων χημικών διαλυμάτων – απολυμαντικών υγρών, που θα απαιτηθούν για την πραγματοποίηση των εργασιών καθώς και για την αποκατάσταση των σημείων (ανοίγματα – μονώσεις) από τα οποία θα πραγματοποιηθούν οι επεμβάσεις εντός των αεραγωγών, θα βαρύνουν τον Ανάδοχο.

ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Το σύνολο των εργασιών θα πραγματοποιηθεί **τμηματικά**, σε διάρκεια ενός (1) έτους από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης.

Οι εργασίες θα εκτελεστούν εντός και εκτός εργασίμων ημερών και ωρών **κατόπιν συνεννόησης του Αναδόχου με την Τεχνική Υπηρεσία και τους υπευθύνους των χώρων τους οποίους καλύπτει το κάθε δίκτυο αεραγωγών**, και ανάλογα με τη διαθεσιμότητα των χώρων, οι οποίοι θα πρέπει πριν από οποιαδήποτε επέμβαση να έχουν αναστείλει τη λειτουργία τους.

Για το λόγο αυτό θα καταρτιστεί χρονοδιάγραμμα εργασιών ανά χώρο και δίκτυο κλιματισμού, όπως αυτά αναφέρονται στο Παράρτημα Ι, μέσα στις πρώτες τριάντα (30) ημέρες της σύμβασης, το οποίο θα υποβάλλει ο Ανάδοχος στο Γ.Ν. Λαμίας.

Δύναται να δοθεί παράταση τριών (3) μηνών, για την ολοκλήρωση της σύμβασης μόνο ή να τροποποιηθεί το χρονοδιάγραμμα, σε περίπτωση αδυναμίας πραγματοποίησης εργασιών καθαρισμού-απολύμανσης σε κάποια από τα δίκτυα αεραγωγών, λόγω μη δυνατότητας αναστολής της λειτουργίας του χώρου για το απαιτούμενο από τον Ανάδοχο χρονικό διάστημα για την πραγματοποίηση των εργασιών, με σχετική αιτιολογημένη έκθεση του Αναδόχου συνοδευμένη από σχετικά επίσημα έγγραφα από το Γ.Ν. Λαμίας που να πιστοποιούν την αδυναμία αυτή σύμφωνα με τη μορφή σύμβασης ενός (1) έτους ανάλογα με την πρόοδο των εργασιών αυτών.

ΠΛΗΡΩΜΗ ΚΑΙ ΚΟΣΤΟΛΟΓΗΣΗ

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται απολογιστικά με την ολοκλήρωση των εργασιών τμηματικά και ανά δίκτυο αεραγωγών, σύμφωνα με το **Παράρτημα Ι**, και αφού έχουν υποβληθεί για κάθε δίκτυο τα «ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ».

Για το λόγο αυτό η Οικονομική Προσφορά θα δίνει τιμή ανά δίκτυο αεραγωγών και ανά τρέχον μέτρο αεραγωγού, σύμφωνα με το Παράρτημα Ι.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Μετά την ολοκλήρωση των εργασιών θα παραδοθούν στο γενικό Νοσοκομείο Λαμίας τα παρακάτω:

- Καθαρά και στεγνά δίκτυα αεραγωγών.
- Πιστοποιητικά για την εργασία και την απολύμανση καθώς και εγκρίσεις για τα για τα χημικά που θα χρησιμοποιηθούν.
- Τεχνική Έκθεση για την κατάσταση των δικτύων των αεραγωγών πριν και μετά την πραγματοποίηση των εργασιών, στις οποίες θα αναφέρονται οι Τεχνικές και οι Μεθοδολογίες που ακολουθήθηκαν κατά τη διάρκεια των εργασιών, και οι οποίες θα συνοδεύονται και από εικόνες και video από την κατάσταση των δικτύων των αεραγωγών πριν και μετά την πραγματοποίηση των εργασιών.

ΕΓΓΥΗΣΗ

Η Εταιρεία (ΑΝΑΔΟΧΟΣ) που θα αναλάβει την απολύμανση και τον καθαρισμό των αεραγωγών, υποχρεούται κατά το χρονικό διάστημα της σύμβασης να παρέχει γραπτή εγγύηση καλής λειτουργίας των προσφερόμενων εργασιών καθώς και όλων των υλικών και ανταλλακτικών που θα χρησιμοποιηθούν για ένα (1) έτος τουλάχιστον.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να ασφαλίσει και να διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στον διαγωνισμό και έχουν τα κατά νόμο προσόντα και προϋποθέσεις, πρέπει να καταθέσουν οι ίδιοι ή οι νόμιμοι εκπρόσωποί τους, μέχρι την προαναφερθείσα ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών εκτός της Τεχνικής και Οικονομικής προσφοράς (βλέπε παρακάτω), και τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω άλλως η προσφορά θα απορρίπτεται.

1. Ο Διαγωνιζόμενος θα πρέπει οπωσδήποτε να λάβει γνώση της κατάστασης των δικτύων των αεραγωγών πριν την κατάθεση της προσφοράς του και να καταθέσει με την προσφορά του, Βεβαίωση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Γ.Ν. Λαμίας ότι έλαβε γνώση.
2. Ο Διαγωνιζόμενος **θα καταθέσει οπωσδήποτε** πλήρη κατάλογο ανάλογων εγκαταστάσεων τις οποίες έχει καθαρίσει και απολυμάνει την τελευταία Ζετία στην Ελλάδα, με ιδιαίτερη επισήμανση – αναφορά των εγκαταστάσεων που λειτουργούν και υποστηρίζουν Δημόσια Νοσοκομεία.
3. Τα υλικά να έχουν πλήρη συμμόρφωση με τους Ευρωπαϊκούς κανονισμούς που εγγυώνται την ασφαλή λειτουργία του κάθε προϊόντος, πιστοποιητικό CE και τα υλικά και οι όποιες εργασίες να συμμορφώνονται με τις κατασκευαστικές οδηγίες αλλά και την ελληνική νομοθεσία.
4. Ο Ανάδοχος **θα πρέπει να διαθέτει πιστοποιητικό διαχείρισης ποιότητας ISO 9001:2015 , OHSAS 18001:2007, ISO 14001:2015** στο πεδίο “καθαρισμός και απολύμανση αεραγωγών & μετρήσεις καθαρότητας αέρα”

5. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει πιστοποιητικό εκπαίδευσης του προσωπικού από Ευρωπαϊκό ή Διεθνή φορέα καθαρισμού αεραγωγών. Οι πιστοποιημένοι τεχνικοί ή μηχανικοί θα πρέπει να είναι τουλάχιστον τέσσερις (4) για να μπορούν να φέρουν εις πέρας το έργο σε εύλογο χρονικό διάστημα.
6. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να είναι μέλος κάποιου Ευρωπαϊκού ή Διεθνή φορέα καθαρισμού αεραγωγών για να αποδεικνύεται η ειδικευση της σε αυτόν τον τομέα.
7. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει πιστοποιητικό εκπαίδευσης του προσωπικού από Ευρωπαϊκό ή Διεθνή φορέα μετρήσεων στείρων χώρων σύμφωνα με το ISO 14644-1:2015.
8. Να κατατεθούν τουλάχιστον τρία (3) αντίγραφα συμβάσεων ή βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης που έχει συνάψει ο ενδιαφερόμενος με Νοσοκομεία εντός της τελευταίας τριετίας, για την εκτέλεση αντίστοιχων εργασιών καθαρισμού και απολύμανσης αεραγωγών στείρων χώρων, προκειμένου αποδειχθεί ότι διαθέτει εμπειρία για την εκτέλεση υπόψη εργασιών.
9. Ο Διαγωνιζόμενος με Δικαιολογητικά που θα καταθέσει στο διαγωνισμό, θα αποδεικνύει την τεχνική του επάρκεια, τη γνώση ή εξειδίκευση του στον καθαρισμό-απολύμανση δικτύων αεραγωγών ανάλογων με αυτούς του Γ.Ν. Λαμίας.
10. Ο Διαγωνιζόμενος είναι υποχρεωμένος να υποβάλλει πλήρες "Φύλλο Συμμόρφωσης", στο οποίο θα απαντώνται με κάθε λεπτομέρεια, όχι μονολεκτικά και με την σειρά που αναφέρονται όλα τα αιτήματα των τεχνικών μας προδιαγραφών.
11. Ο Διαγωνιζόμενος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία στην οποία θα βεβαιώνει την νομιμότητα και την καταλληλότητα του προσωπικού που απασχολεί για την εκτέλεση των εργασιών. Επίσης ότι θα έχει την αποκλειστική ευθύνη για την τήρηση των απαιτούμενων μέτρων για την ασφάλεια του προσωπικού του και την ύπαρξη καταλλήλων Μέσων Ατομικής Προστασίας και εργαλείων και ότι θα φέρει ακέραια την ευθύνη για τυχόν ατύχημα του προσωπικού.
12. Ο Διαγωνιζόμενος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει Βεβαίωση εγγραφής στο μητρώο οικείου επιμελητηρίου για τις απαιτούμενες εργασίες.
13. Ο Διαγωνιζόμενος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα αναφέρεται ότι έχει στην κατοχή του, τουλάχιστον, τα παρακάτω μηχανήματα με τα οποία θα εκτελέσει τις εργασίες:
 1. Μηχάνημα καθαρισμού (με βούρτσες) αεραγωγών με ακόλουθα ελάχιστα χαρακτηριστικά (πιστοποιημένα από τον κατασκευαστή του κάθε μηχανήματος): Ικανότητα καθαρισμού κατ' ελάχιστο ενεργό μήκος 20μ. (από θυρίδα σε θυρίδα, για την δυνατόν μικρότερη ζημιά των δικτύων των αεραγωγών καθώς και της μόνωση τους).
 2. Μηχάνημα αναρρόφησης υπό πίεση με Ενσωματωμένα σακόφιλτρα για την παρακράτηση σωματιδίων με ικανότητα δέσμευσης ακαθαρσιών κατ' ελάχιστο 99,5% για σωματίδια 0,3μm. (προστασία εσωτερικού-εξωτερικού περιβάλλοντος).
 3. Κάμερα με ικανότητα ελέγχου καθαρισμού (πριν και μετά) με χρήση τηλεχειρισμού ρομπότ με ενσωματωμένο φωτισμό και κάμερα τύπου CCTV, η οποία θα συνεργάζεται με συσκευή καταγραφής των δεδομένων ηλεκτρονικά.
 - Ο Διαγωνιζόμενος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει τις εγκρίσεις των πιστοποιημένων χημικών από τον ΕΟΦ που θα χρησιμοποιηθούν.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι		
Α/Α	ΔΙΚΤΥΟ ΑΕΡΑΓΩΓΩΝ	ΜΗΚΟΣ ΔΙΚΤΥΟΥ ΣΕ ΤΡΕΧΟΝΤΑ ΜΕΤΡΑ
1	ΜΟΝΑΔΑ ΕΜΦΡΑΓΜΑΤΩΝ : ΚΚΜ-30	180,00
2	ΜΟΝΑΔΑ ΕΝΤΑΤΙΚΗΣ ΘΕΡΑΠΕΙΑΣ : ΚΚΜ-22	180,00

3	ΜΟΝΑΔΑ ΑΥΞΗΜΕΝΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ : ΚΚΜ-27	152,00
5	ΑΙΘΟΥΣΑ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟΥ Νο1 / ΚΚΜ-2	109,00
6	ΑΙΘΟΥΣΑ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟΥ Νο2,3 / ΚΚΜ-3	135,00
7	ΑΙΘΟΥΣΑ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟΥ Νο4,5 / ΚΚΜ-4	139,00
8	ΑΙΘΟΥΣΑ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟΥ Νο6,7 / ΚΚΜ-5	133,00
9	ΑΙΘΟΥΣΑ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟΥ Νο8 / ΚΚΜ-6	91,00
10	ΑΝΑΝΗΨΗ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΩΝ ΚΚΜ-13	159,00
11	ΝΕΑ ΜΕΘ COVID ΚΚΜ-24	111,00
ΣΥΝΟΛΟ:		1.389,00